

## PROTOKOLL fra møtet i styringsgruppen for Regionprosjektet Vaajma 2013.11.12.

**Tid:** Tirsdag 12. november 2013 kl. 11.00.

**Sted:** Kommunestyresalen i Røyrvik.

### Tilstede fra Styringsgruppen:

Alf Robert Arvasli	- Ordfører	- Lierne Kommune
Arnt Mickelsen	- Ordfører	- Røyrvik Kommune
Maria Söderberg	- Kommunalråd	- Krokoms Kommun
Anders Andersson	- Kommunef	- Strömsunds Kommun
Gudrun Hansson	- Kommunalråd	- Strömsunds Kommun
Karl Audun Fagerli	- Rådman	- Lierne Kommune
Ole Jørgen Rødøy	- Rådman	- Røyrvik Kommune

### Forfall:

Ola Skyllbäck	- Kommunef	- Krokoms Kommun
Martin Hellgren	- Repr. Frostviken	- Strömsunds Kommun
Jeanette Olofsson	- Repr. Hotagen	- Krokoms Kommun
Arild Egge	- Nord-Trøndelag Fylkeskommune	

### Andre deltakere:

Kjell Schive	- Norsk hovedprosjektleder (referent)
Tommie Jirhed	- Svensk hovedprosjektleder

Møtet ble ledet av styringsgruppens leder Gudrun Hansson.

Følgende saker ble behandlet i møtet:

### Sak 1. Godkjenning av innkalling og sakliste/årendeplan.

#### Vedtak:

*Innkalling og sakliste/årendeplan ble godkjent med 3 tilleggssaker som behandles under sak 9.*

### Sak 2. Godkjenning av protokoll fra møtet i styringsgruppen 2013.09.26.

#### Vedtak:

*Protokollen fra møtet i styringsgruppen 2013.09.26. ble godkjent.*

**Orienteringssaker:**

**Sak 3. Perioderapport nr. 5 for perioden april – august 2013.**

Perioderapporten er godkjent av Interreg uten merknader.

Styringsgruppen ble informert om at arbeidet med en kommersiell avis for regionen må vente til etter at det norske statsbudsjettet er vedtatt. Den nye norske regjeringen har foreslått en betydelig reduksjon i pressestøtten, og pressestøtte er en forutsetning for oppstart av en trespråklig regionavis.

**Sak 4. Regnskapsrapporter pr. 2013.09.30.**

Regnskapsrapportene ble kommentert av prosjektledelsen.

*Styringsgruppen tok sakene 3 og 4 til orientering.*

**Beslutningssaker:**

**Sak 5. Revidering av budsjettet for Regionprosjektet Vaajma.**

Forslag til revidert budsjett for 2014 og for hele prosjektperioden fra 2012.01.01. til 2014.08.31 var utsendt sammen med innkallingen til møtet. Budsjettforslaget er endret med utgangspunkt i planlagte og vedtatte aktiviteter i resten av prosjektperioden. Prosjektledelsens forslag viser at vi vil bruke kr. 516.458,- mindre på svensk side og kr. 676.291,- mindre på norsk side, totalt kr. 1.192.749,- mindre enn godkjent budsjett ved prosjektstart.

I prosjektledelsens forslag er det lagt inn:

Kr. 50.000,- på hver side for deltakelse på innflyttermesse i Nederland.

Kr. 50 000,- til IT-pedagog på svensk side i 4. kv. 2013 og kr. 50.000,- i 2014.

Kr. 70.000,- til evalueringsrapport på svensk side.

Kr. 40.000,- på svensk side og kr. 30.000 på norsk side for reise til København for drøftinger med Britt Bohlin.

Det ligger også inne en uspesifisert post på til sammen kr. 30.000 til oppfølging av helsesamarbeidet etter at delprosjektet er avsluttet.

Prosjektledelsen stilte spørsmål ved om det burde settes av ytterligere penger til innflytterservice og politisamarbeid.

**Vedtak:**

*Styringsgruppen viser til hovedmålene for prosjektet og ønsker i tillegg til prosjektledelsens forslag å øke satsingen på innflytting, livskvalitet og kompetanse.*

*Politiledelsen i Jämtland og i Nord-Trøndelag ønsker å utrede alle sider ved et utvidet politisamarbeid over riksgrensen. Dette arbeidet var planlagt i regionprosjektets fase 1 (2009-2011), men ble ikke igangsatt grunnet ressursmangel. For at utredningsarbeidet nå skal kunne starte vil styringsgruppen sette av kr. 250.000,- på norsk side og kr. 200.000,- på svensk side under eksterne tjenester.*

*Styringsgruppen ønsker at noe av det arbeidet som er igangsatt i Ungdomsprosjektet skal kunne videreføres i en overgangsfase for å sikre at etablerte møteplasser kan utvikles videre. Til dette avsetter styringsgruppen kr. 25.000,- både på svensk og norsk side under reisekostnader.*

*Innflytting er prosjektets hovedmål nr. 1, og det er nødvendig med økt satsing på dette området. Kr. 100.000,- avsettes både på svensk og norsk side under øvrige kostnader.*

*Kompetansesikring og kompetanseheving i privat og offentlig sektor er fortsatt en utfordring. Prosjektet har allerede investert i fjernundervisningsutstyr, og for å kunne utnytte dette enda bedre avsettes kr. 100.000,- både på svensk og norsk side til opplæring og til bruk av fjernundervisningsutstyret. Aktivitetene rettes mot privat og offentlig sektor.*

*Styringsgruppens endringsforslag legges inn i hovedprosjektet.*

*Inklusive prosjektledelsens og styringsgruppens forslag til endringer vil det i forhold til opprinnelig budsjett stå igjen kr. 201.291,- på norsk side og kr. 116.458,- på svensk side – totalt kr. 317.749,-.*

## **Sak 6. Møte med Britt Bohlin.**

Landshövding Britt Bohlin slutter som landshövding i Jämtland 2013.12.31. og tiltrer stillingen som rådsdirektør i Nordisk Råd med tjenestested København. Prosjektet har vært i kontakt med Bohlin for å presentere sitt arbeid med grensehinder og fått positivt svar, og en mindre gruppe er velkommen til København for å redegjøre for grensehinderproblematikken.

Kostnadene er innarbeidet i revidert budsjettforslag under sak 5.

### **Vedtak:**

*Styringsgruppen vedtar at en mindre gruppe med representanter fra begge land møter Britt Bohlin i København for å redegjøre for vanskelighetene med grensehinder.*

## Sak 7. Møte med Interregprosjektet Grensetjeneste i Dalarna - Hedmark

Regionprosjektet Vaajma har haft kontakt med ett Interregprosjekt Grensetjeneste Dalarna.-Hedmark och båda projekten har uttryckt ønskan om att kunna träffas i en erfarenhetskonferens från lunch-lunch under V 4 i 2014 på Storhogna Fjällhotell. Till konferensen tänker projektledningen att alla projektledarna och en ett antal representanter från styrgruppen ska delta. Program kommer att arbetas fram om beslut tas att delta. Från Interreg efterfrågar man samarbeiten mellom ulike Interregprosjekt och gärna över programområdena.

Kostnadene er innarbeidet i revidert budsjettforslag under sak 5.

### **Vedtak:**

*Styringsgruppen slutter seg til forslaget. De av styringsgruppens medlemmer som kan delta, melder dette til prosjektledelsen. Konferansen bør forsøkes lagt til tirsdag 21. og onsdag 22. januar 2014.*

## Sak 8. Møteplan for 2014.

### **Vedtak:**

*Styringsgruppen vedtar følgende møteplan for 2014:*

*Torsdag 13. februar 2014 kl. 10.00 i Hotagen.*

*Torsdag 5. juni 2014 kl. 10.00 i Nordli.*

*Avslutningsmøte fra tirsdag 23. september 2014 kl. 16.00 til onsdag 24. september 2014 kl. 12.00 på Korpens Öga i Jorm.*

## Sak 9. Andre saker.

### **a. Nye veteriniærbestemmelser for transport av hund og katt over grensen.**

Prosjektledelsen vil sende en ny søknad til Mattilsynet.

### **b. Situasjonen ved Lierne Bakeri.**

Alf Robert Arvasli orienterte om situasjonen og kommunens engasjement i forbindelse med dette.

### **c. Natur- og fjällguideutbildning i Frostviken.**

Svensk hovedprosjektleder orienterte om det initiativet som er tatt for å etablere en yrkeshøgskole i Frostviken. Initiativet er et resultat av satsingen på lokal mat og vandring gjennom Destinasjon Vaajma.



**Møtet slutt kl. 15.20.**

**Neste møte i styringsgruppen er torsdag 13. februar 2014 kl. 10.00 i Hotagen.**

Røyrvik, 2013.11.12.

Gudrun Hansson  
Styringsgruppens leder/møteleder

Kjell Schive  
Norsk hovedprosjektleder  
(ref.)

**REGIONPROSKJEKTET VAAJMA**

*Kjell Schive, hovedprosjektleder*

**E-post:** [kjell.schive@lierne.kommune.no](mailto:kjell.schive@lierne.kommune.no)

**Adresse:** 7882 NORDLI

**Telefon:** (0047) 975 23 544 **Hjemmeside:** [www.gransprojezt.eu](http://www.gransprojezt.eu)

