

PROTOKOLL fra ekstraordinært møtet i styringsgruppen for Regionprosjektet Vaajma

Tid: Torsdag 26. september 2013 kl. 09.30.
Sted: Grelsgard, Folkets Hus i Strömsund.

Tilstede fra Styringsgruppen:

Alf Robert Arvasli	- Ordfører	- Lierne Kommune
Arnt Mickelsen	- Ordfører	- Røyrvik Kommune
Arild Egge	- Nord-Trøndelag Fylkeskommune	
Maria Söderberg	- Kommunalråd	- Krokoms Kommun
Anders Andersson	- Kommunef	- Strömsunds Kommun
Gudrun Hansson	- Kommunalråd	- Strömsunds Kommun
Karl Audun Fagerli	- Rådmann	- Lierne Kommune
Ole Jørgen Rødøy	- Rådmann	- Røyrvik Kommune
Jeanette Olofsson	- Repr. Hotagen	- Krokoms Kommun

Forfall:

Ola Skyllbäck	- Kommunef	- Krokoms Kommun
Martin Hellgren	- Repr. Frostviken	- Strömsunds Kommun
Tommie Jirhed	- Svensk hovedprosjektleder	

Andre deltakere:

Kjell Schive - Norsk hovedprosjektleder (referent)

Møtet ble ledet av styringsgruppens leder Gudrun Hansson.

Innledningsvis orienterte Anders Andersson om arbeidet med gjenåpning av gruvene i Stekenjokk.

Følgende saker ble behandlet i møtet:

Sak 1. Godkjenning av innkalling og sakliste/ärendeplan.

Vedtak:

Innkalling og sakliste/ärendeplan ble godkjent.

Sak 2. Godkjenning av protokoll fra møtet i styringsgruppen 2013.08.22.

Vedtak:

Protokollen fra møtet i styringsgruppen 2013.08.22. ble godkjent.

Orienteringssaker:

Sak 3. Interreg Sverige Norge 2014 – 2020 høringsuttalelse.

Den norske høringsuttalelsen ble lagt frem for styringsgruppen til orientering

Beslutningssaker:

Sak 4. Resultat og tiltak i Regionprosjektet Vaajma.

Svensk og norsk hovedprosjektleder hadde utarbeidet et notat til styringsgruppen datert 2013.09.17. Notatet beskriver oppnådde resultat i regionprosjektet hittil og hvilke tiltak hovedprosjektledelsen har tro på i gjenværende tid i prosjektet. Delprosjektlederne og arbeidsgruppene har vært involvert i arbeidet med fremtidige tiltak.

Norsk hovedprosjektleder understreket innledningsvis følgende:

- Prosjektledelsen er ikke fornøyd med oppnådde resultat hittil.
- Det har ikke vært mulig å få gehør hos sentrale myndigheter for fjerning av grensehinder og gjennomføring av pilottiltak. Fra svensk side er det understreket at tiltak knyttet til grensehinder/pilottiltak skal være langsiktige, holdbare og gjelde for hele landet.
- Hovedprosjektlederne, delprosjektlederne og arbeidsgruppene har tro på potensialet i de foreslåtte tiltakene. Men like viktig er det at styringsgruppen har tro på tiltakene og at det er vilje til interkommunalt samarbeid. Prosjektets muligheter er avhengig av at kommunene aktivt arbeider for å gjennomføre tiltakene. Vi har i liten grad klart å integrere prosjektarbeidet i kommunenes ordinære driftsorganisasjon. For at de merverdiene som prosjektet bidrar til å skape skal bli videreført etter prosjektslutt, vil det være nødvendig at kommunene setter av nødvendige ressurser for å holde samarbeidsprosjektene gående.

I styringsgruppens møte 2013.08.22. ble styringsgruppens medlemmer anmodet om å komme med innspill til fremtidige tiltak. Lierne Kommune har gjennomført en intern prosess på dette og la frem noen punkter i tillegg til forslaget fra hovedprosjektlederne:

- Bolystkoordinatorer/innflytterservice i de 4 kommunene bør samles og samordne aktivitetene.
- Scooterløyper over grensen/scooterkort over grensen.
- Forenklet tollklarering for varer som medbringes over grensen av utstillere.
- «Arbeidsformidling» / oversikt over ledige stillinger på begge sider av grensen.

- Utvidelse fra 3 til 12 måneder for leasing av svenske biler for bruk på norsk side.
- I tillegg pekte Lierne Kommune på viktigheten av politisamarbeid over grensen og arbeidet med kommersiell avis.

Diskusjonen hadde fokus på hva prosjektet skal arbeide med i gjenværende prosjektperiode.

Vedtak:

Styringsgruppen besluttet å videreføre arbeidet i prosjektet med følgende prioriteringer:

Hovedprosjektet

- *Det skal arbeides videre med arbeidsgiveravgift, herunder fremskaffe en oversikt over status i dette arbeidet. Gjennomføring av pilottiltak kan være et virkemiddel for å løse grensehinder.*
- *Arbeidet med fiberbredband avsluttes. Dette kan løses av kommunene.*
- *Arbeidet med gründerutvikling/entreprenørskap fortsetter. Det er viktig at kommunene peker ut minimum en veileder i hver kommune. Prosjektet vil dekke kostnadene til utdanning av veiledere.*
- *Politisamarbeid over grensen har fått fornyet interesse. Før det arbeides videre med dette på norsk side, er det viktig at Lierne Kommune og Røyrvik Kommune kommer frem til en felles forståelse for hvordan dette skal løses på norsk side.*
- *Lansdshövding Britt Bohlin tar i siste nummer av «Vaajma» til orde for felles forvaltning av store rovdyr. Dette var tema i fase 1 av prosjektet. Det er ikke aktuelt for prosjektet å arbeide videre med dette.*
- *Bolystkoordinatorer/innflytterservice i de 4 kommunene bør samles og samordne aktivitetene. Prosjektet kan bruke ressurser på dette området.*

Helse

Delprosjektet har kommet langt i sitt arbeid, og det er ikke aktuelt å starte nye tiltak i regi av prosjektet. Det nettverket som er etablert mellom ansvarlige virksomhetssjefer og innen friskliv/friskvård videreføres med hovedvekt på legesamarbeid, hjemmesykepleie/hjemmetjeneste, sammenstilling av personalbehov og personalressurser samt frisklivssamarbeid. Fremtidig aktivitet vil være avhengig av om virksomhetene/etatene og kommunene finner merverdi i arbeidet.

Implementering av modellen «livsgledesykehjem» er opp til den enkelte kommune.

Delprosjektet avvikles og delprosjektleder sies opp.

REGIONPROSJEKTET VAAJMA

Kjell Schive, hovedprosjektleder

E-post: kjell.schive@lierne.kommune.no

Adresse: 7882 NORDLI

Telefon: (0047) 975 23 544 **Hjemmeside:** www.gransprosjekt.eu



Innkalling til møter/referat fra møter rulleres mellom de ansvarlige virksomhetsjefer. Hovedprosjektleder peker ut ansvarlig for første innkalling.

Skole

- *Utdanning i bruk av fjernundervisningsutstyret fortsetter. Prosjektet dekker kostnader forbundet med utdanningen. Kommunene dekker vikarkostnadene.*
- *Prosjektet tar initiativ til samarbeid mellom SYV/karriererådgivere.*
- *Videreføring av arbeidet med transport over grensen må løftes opp på politisk nivå.*
- *Arbeidsgruppen anmodes om å foreslå og gjennomføre tiltak som gjør at etablerte nettverk opplever merverdi slik at aktivitetene kan gjennomføres etter prosjektslutt.*

Ungdom

Både i fase 1 og i fase 2 har delprosjektet slitt med å finne holdbare tiltak som kan leve videre uten økonomisk støtte fra prosjektet. Delprosjektet har også slitt med å nå aldersgruppen 15-25 år.

Delprosjektet avvikles og avtalen med Edge and Emotion AB om prosjektledelse ungdom sies opp.

Økonomisk tilvekst

- *Delprosjektet vil fortsatt ha en viktig rolle når det gjelder sommarlovsentreprenører.*
- *Videreutvikling av Destinasjon Vaajma – herunder arbeid med vandring, kurtax, produktutvikling, markedsføring og salg og guideutdanning. Samarbeidet med andre destinasjonsbolag må avklares og utvikles.*
- *Det er ikke aktuelt for prosjektet å engasjere seg i Destinasjon Dærga i Røyrvik.*
- *«Arbeidsformidling» / oversikt over ledige stillinger på begge sider av grensen.*

Informasjon

Delprosjektet viderefører nåværende aktiviteter:

- *Ytterligere ett nummer av «Vaajma» i 2013 og 3 nummer i 2014.*
- *Sammen med hovedprosjektet og styringsgruppen konkludere med hensyn til å starte kommersiell avis samt bistå i en eventuell oppstart.*
- *Samarbeide med delprosjekt Økonomisk tilvekst om informasjonsbrosjyre om Vaajma og markedsføringsmateriell.*
- *Kontinuerlig arbeid med hjemmesiden.*



Annet

- *Budsjettrevideringer legges frem i neste møte i styringsgruppen.*
- *Interreg-sekretariatene informeres så snart som mulig om endringene i prosjektet.*
- *Det settes av ressurser til ekstern evaluering av prosjektet.*
- *Prosjektet vil være avhengig av politisk bistand når det gjelder arbeidet med grensehinder og politisamarbeid.*

Sak 5. Endring av styringsgruppens møtedatoer.

I opprinnelig møteplan var det berammet møter i styringsgruppen den 10. oktober og 9. desember.

Vedtak:

*Møtene i styringsgruppen 10. oktober og 9. desember 2013 avlyses.
Nytt møte berammes til tirsdag 12. november 2013 kl. 11.00 i Røyrvik.*

Sak 6. Andre saker.

a. Norsk regnskap pr. 2013.08.31.

Norsk regnskap pr. 2013.08.31. ble utdelt i møtet.

Møtet slutt kl. 13.30.

Neste møte i styringsgruppen er tirsdag 12. november 2013 kl. 11.00 i Røyrvik.

Strömsund, 2013.09.26.

Gudrun Hansson
Styringsgruppens leder/møteleder

Kjell Schive
Norsk hovedprosjektleder
(ref.)