

Läges/statusrapport

Rapporten avser projekt som är (endast ett alternativ) <input checked="" type="checkbox"/> Nordens Gröna Bälte <input type="checkbox"/> Inre Skandinavien <input type="checkbox"/> Gränslöst Samarbeta <input type="checkbox"/> Regionöverskridande (flera delområden)		Diarienummer/Tillsagnsnummer: N30441-49-11
Projektets namn Regionprojekt Vaajma		
Rapport nummer: 5	Rapportens period: 2013-04-01- 2013-08-31	

Till varje ansökan om utbetalning ska en lägesrapport bifogas. Ett grundläggande krav är att lägesrapporten innehåller följande rubriker med beskrivande text till. Skriv in text mellan rubrikerna.

1. Verksamhetsmål, resultat och effekter

I lägesrapporten ska varje gång projektets förväntade resultat och effekter anges (se beslutet). Därtill ska de hittills uppnådda/levererade resultaten beskrivas, dels sedan projektstart och dels för rapportens period, med utgångspunkt i projektets förväntade resultat, effekter och indikatorer (se ansökan punkt 11 samt beslut om stöd). En bedömning ska göras och redovisas om de slutliga målen kommer att nås vid projektslutet. Eventuella bedömda avvikelser ska förklaras och kommenteras.

Regionprosjektet Vaajma har følgende hovedmål:

- 1. Regionen skal ha netto innflytting i prosjektperioden.**
- 2. Øke sysselsettingen.**
- 3. Opprettholde kvalitet, kapasitet og kompetanse i offentlig tjenesteproduksjon.**
- 4. Regionens næringsliv og offentlig sektor skal ha tilstrekkelig tilgang på kompetanse.**
- 5. Øke livskvaliteten til befolkningen.**
- 6. Regionen skal være en pilotregion for svensk og norsk distriktpolitikk, og minst 3 pilottiltak/forsøk skal igangsettes i prosjektperioden.**

Prosjektet er en videreføring av Midt-Skandinavisk Regionprosjekt (tillsagnsnr. N30411-160-08) og målene med Regionprosjektet Vaajma er med mindre endringer identiske med målene for Midt-Skandinavisk Regionprosjekt.

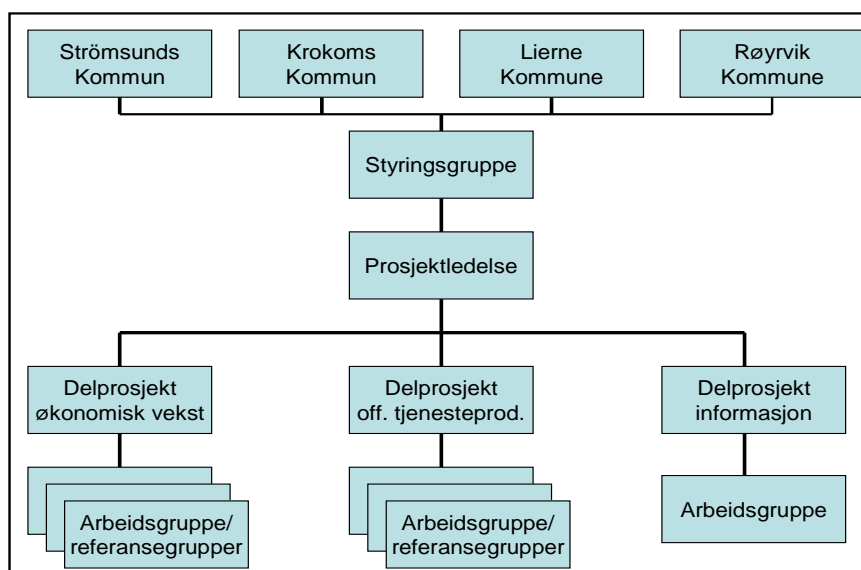
Prosjektet arbeider fortsatt etter følgende organisasjonsplan:

Styringsgruppe: Gudrun Hansson, kommunalråd Strömsunds Kommun (leder)
Anders Andersson, kommunchef Strömsunds Kommun
Maria Söderberg, kommunalråd Krokoms Kommun
Ola Skyllbäck, kommunchef Krokoms Kommun
Alf Robert Arvasli, ordfører Lierne Kommune
Karl Audun Fagerli, rådmann Lierne Kommune
Arnt Mickelsen, ordfører Røyrvik Kommune
Ole Jørgen Rødøy, rådmann Røyrvik Kommune
Arild Egge, spesialrådgiver Nord-Trøndelag Fylkeskommune
Jeanette Olofsson, representant for Hotagen
Martin Hellgren, representant for Frostviken

Prosjektledelse: Tommie Jirhed, svensk hovedprosjektleder
Kjell Schive, norsk hovedprosjektleder

Økonomimedarbeidere: *Britt-Inger Mohlin Grahn, Strömsunds Kommun*
Ottar Bergli, Lierne Kommune

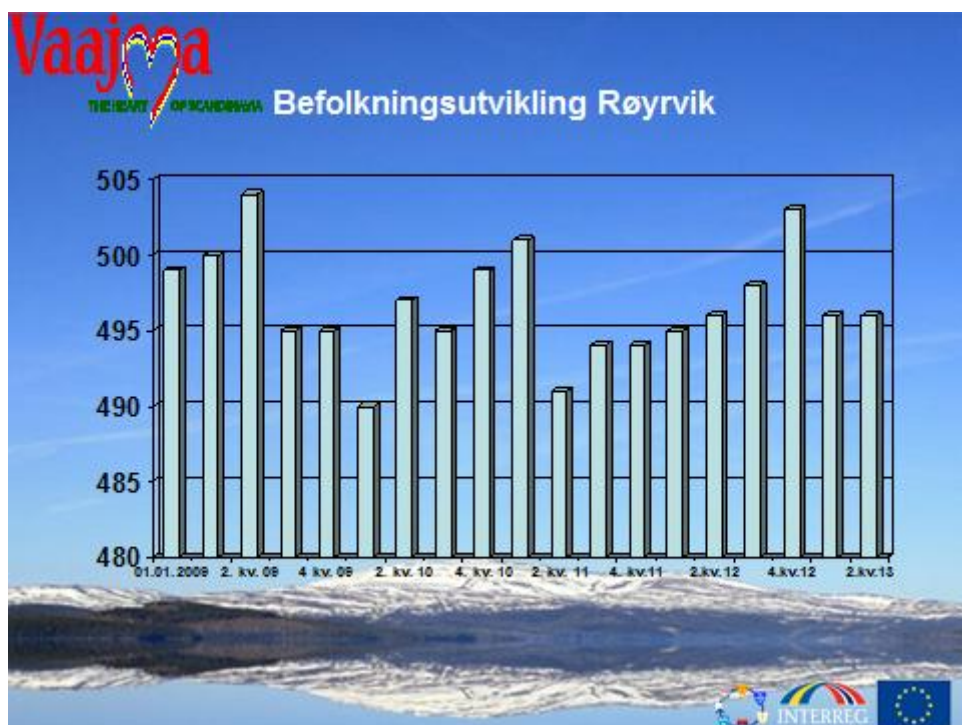
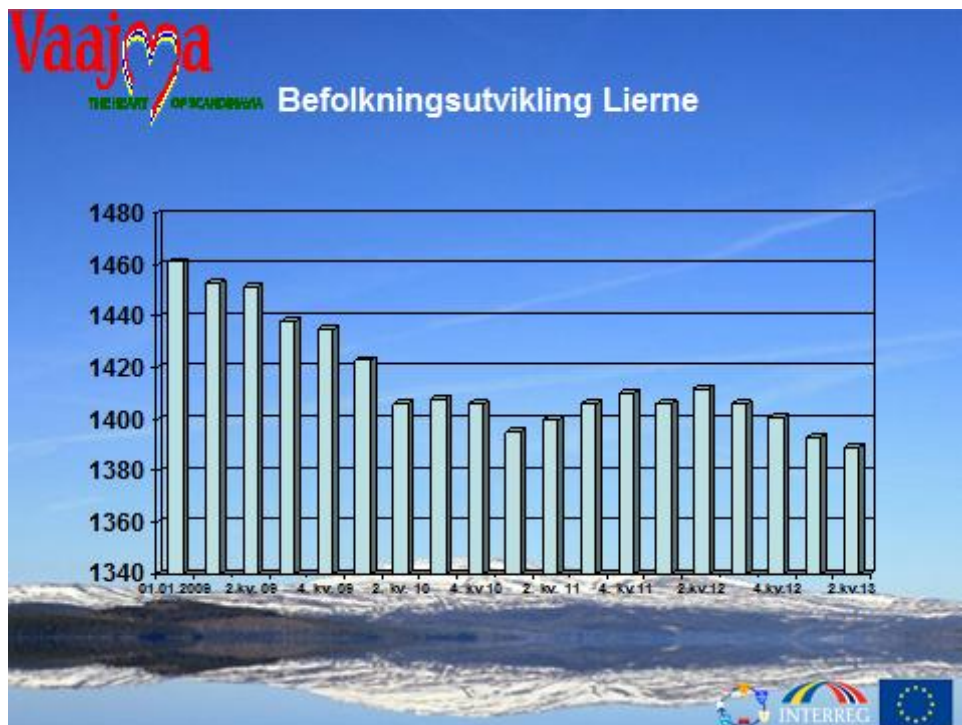
Delprosjektledere: *Anna Jonasson, Økonomisk tilvekst*
Tommy Ottosson, Helse
Edge & Emotion AB
v/Mikael Jonsson, Skole og
Ulrika Johansson, Ungdom
Erika Selander og Pernilla Hermansson, Informasjon

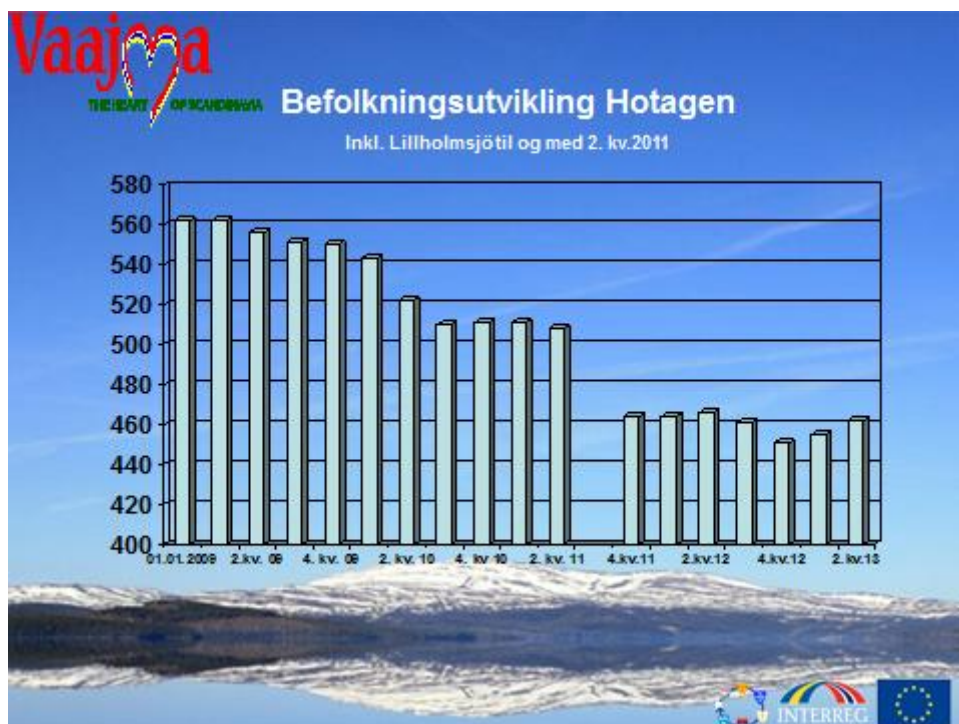
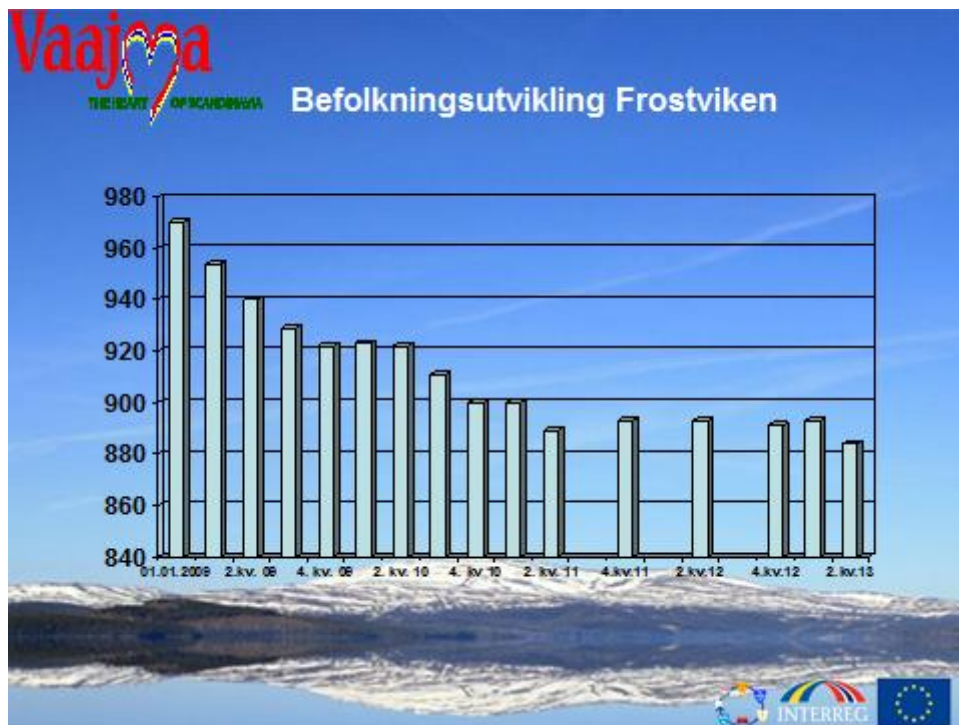


Sysselsettingsstatistikken utarbeides ved hvert årsskifte og siste statistikk (pr. 2012.12.31.) er rapportert i perioderapport nr. 3.

Fra 2. kvartal 2011 var det en tendens til svak økning i befolkningen i regionen. Dette er første gang på ca. 50 år. Dessverre har det, med unntak av Hotagen, igjen vært en negativ utvikling det siste året. Det er vanskelig å finne forklaringer på dette ut over det som ligger i de overordnede samfunnstrendene.

Befolkningsutviklingen og innflyttingen i regionen har utviklet seg slik siden prosjektstart og frem til 2013.06.30. (Kilde: SSB/SCB)



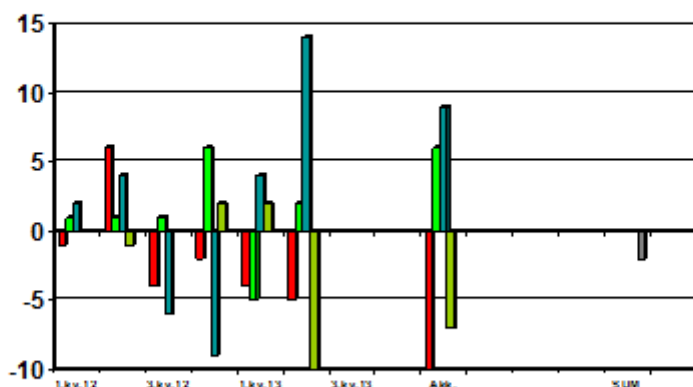


Det statistiska materialet har förändrats under projektets gång. Mellan projektstart och fram till MSR projektets slut fanns Lillholmsjö och Storholmsjö med i statistiken. Från och med start av innevarande projekt (årsskiftet 2011-12) finns dessa byar inte med i det statistiska materialet.(därav det stora hoppet mellan 2 kv. 2011 till 4:e kv. 2011).

To av kommunene (Røyrvik og Hotagen) har hatt netto innflytting siden prosjektstart 2012.01.01., og to kommuner (Lierne og Frostviken) har hatt netto utflytting. Samlet for regionen har det vært en svak netto utflytting.



Nettoinnflytting til Lierne, Røyrvik, Hotagen og Frostviken i 2012/13



Det er ingenting som tyder på at kvalitet, kapasitet og kompetanse i offentlig tjenesteproduksjon er vesentlig endret i prosjektperioden, men vi konstaterer at enkelte virksomheter i privat sektor har utfordringer når det gjelder tilgangen på kompetanse. Det er oppnådd konkrete resultater som styrker det offentlige tjenestetilbudet innenfor helsesektoren og skolen. På andre områder har MSR bidratt til å skape møteplasser som mobiliserer innbyggerne til å møtes, bli kjent med hverandre, utvikle nettverk og legge grunnlag for framtidig samarbeid. Økt kjennskap til hverandre og nettverksbygging på tvers av kommune- og riksgrense rapporteres som ett av de viktigste resultatene fra prosjektet. Befolkningens livskvalitet er vanskelig å måle.

Det har ikke lyktes å få sentrale myndigheter i Oslo og Stockholm med på pilottiltak i regional- og distriktspolitikken. Prosjektet har foreslått og vært pådriver når det gjelder en ny forsøksordning for boligfinansiering på norsk side. Ordningen er vedtatt, men Lierne og Røyrvik ble ikke valgt som forsøkskommuner.

Prosjektet har også arbeidet med transittleder/nye forskrifter for snøscooter. Den norske regjeringen har nå vedtatt en ny forsøksordning. Lierne og Røyrvik har søkt om å bli forsøkskommuner. Valg av forsøkskommuner vil skje i løpet av høsten 2013.

På området grensehinder har prosjektet gjennom hele prosjektperioden arbeidet med samordning av arbeidsgiveravgift/sosialforsikringer, forenklet tolldeklarerer av arbeidsmaskiner, forenklinger i tollbestemmelsene for håndverkere/kunstnere/små bedrifter, og toll på reinkjøtt og produkter av reinkjøtt. Vi har kommet et godt stykke på vei når det gjelder de to førstnevnte grensehindrene, men forskriftene er enda ikke utarbeidet. Svenske myndighetene har gitt beskjed om at det ikke er aktuelt å gjennomføre geografisk begrensede pilottiltak på disse områdene. «Inga undantag lokalt –

gränshindren ska vara långsiktiga, hållbara och gälla hela landet.” (Handels- och nordisk samordningsminister Ewa Björling 2013.08.22).

Gjennom det grenseregionale samarbeidet er det utviklet en økt kontaktflate og en rekke møteplasser mellom mennesker, bedrifter og organisasjoner på begge sider av riksgrensen. Forståelsen for hverandres språk og kultur har også økt. Det er vanskelig å peke på konkrete resultater som følge av dette, men det ligger en grenseregional merverdi i økt kontakt.

Konklusjon

I forhold til hovedmål nr. 1-5 ligger målsettingene innen rekkevidde. Når det derimot gjelder hovedmål nr. 6 kommer ikke prosjektet til å nå målsettingen.

2. Prosjektets verksamhet/aktivitet i perioden och deras kostnader

Beskriv verksamhet/aktiviteter som genomförts under den för rekvisitionen aktuella perioden och hur de är kopplade till de i ansökan om utbetalning redovisade kostnaderna (beskriv gärna övergripande vad aktiviteterna kostat). Beskriv även vilka som deltagit i verksamheterna såsom företag, organisationer, målgrupper, antal personer etc. Redovisa även privata insatser för projektet (i annat än pengar, och som inte ingår i den ekonomiska redovisningen). Redovisa summerat uppskattat antal timmar och uppskattat värde.

Styringsgruppen har i rapporteringsperioden hatt 2 möter: Den 30. Mai i Gäddede og den 22. August i Nordli. Styringsgruppen holdes løpende orientert om aktiviteten i hovedprosjektet og i delprosjektene og resultatutviklingen i forhold til målene. Styringsgruppen får i hvert møte økonomirapporter for delprosjektene og for prosjektet samlet. Styringsgruppens protokoller legges ut på www.vaajma.com

I møtet den 30. mai vedtok styringsgruppen at det ikke skal gjennomføres noen ungdomskonferanse i 2013. Kommunene arbeider med å gjennomføre tiltak med utgangspunkt i innspill fra de 3 foregående ungdomskonferansene. Styringsgruppen fikk også en orientering om mulighetene for å starte en trespråklig kommersiell avis i regionen. Dette arbeidet fortsetter med sikte på oppstart i 1. halvår 2014. Det er på ny signalisert interesse for politisamarbeid over grensen. Styringsgruppen ser positivt på dette og understreket viktigheten av at det arbeides politisk med denne saken.

I møte den 22. august ba styringsgruppen prosjektledelsen utarbeide et notat med erfaringer fra prosjektarbeidet hittil samt synspunkter på de foreslåtte satsningsområdene i det grenseoverskridende programmet innenfor rammene i Europeiskt territoriellt samarbeid 2014 – 2020 i programmet Interreg Sverige – Norge. De fire samarbeidende kommunene vil bruke dette notatet som grunnlag for sine høringsuttalelser.

Styringsgruppen besluttet også å gjennomføre et ekstraordinært møte den 26. september for å oppsummere resultatene hittil og prioritere tiltak i gjenværende prosjektperiode. Resultatet av denne saken rapporteres i neste perioderapport.

Den 22 maj fick läsare av Östersundspostens tidning "Affärer" ta del av ett journalistsikt angrepp på Regionprojekt Vaajma. Uppslaget i tidningen innehöll grova felaktigheter och den svenska projektledare valde att inte bemöta artikeln genom tidningen utan gjorde en egen skrivelse som bemötte journalistens artiklar och publicerades på projektets hemsida vaajma.com. (Bilaga 3 och 4)- För att säkerställa att information om projektet uppfattats rätt gällande uppnådda resultat och arbetet kring gränshinder arrangerades ett informations- och folkmöte möte på Varglyan (Föreningshuset) i Valsjöbyn den 18 juni. Det kom ett 20-tal personer samt journalisten som skrivit uppslaget i tidningen affärer. Journalisten gjorde ett antal intervjuer med kritiska röster (att projektet inte löst gränshindren) för ÖP-TV. Detta medförde ytterligare skrivelser och exponering av TV intervjuer som kritiserade projektet. Projektledning och styrgrupp valde att inte fortsätta att kommentera inslagen och artiklarna.

Under rapporteringsperioden har följande aktiviteter genomförts för att angripa gränshindersfrågorna. Den 23 maj skickades en skrivelse till handelsminister Ewa Björling. (bilaga 5).

Den svenska huvudprojektledaren deltog på ett Gränshinderskonferens i Strömstad den 21 aug där bland annat Ewa Björling medverkade. Projektledaren fick vid det tillfället ett personligt samtal med handelsministern där angelägna gränshindersfrågor diskuterades. Här klargjorde handelsministern som också är samordningsminister i nordiska ministerrådet att man inte kommer att starta några pilotprojekt utan de gränshindersproblem som man jobbar med lösningar på ska vara långsiktiga och omfatta hela landets gränser även mot Finland och Danmark.

Aktiviteter i delprosjektene

HÄLSA OCH SJUKVÅRD (Offentlig tjänsteproduktion)

Huvudmål

Arbeta för ett samarbete inom Hälsa - sjukvård/vård och omsorg inom områdena Røyrvik – Lierne – Hotagen – Frostvikenområdet.

Delmål

Upprätthålla en fullgod- adekvat- service och tillräcklig kapacitet för invånarna i området vad avser Hälsa/sjukvård och omsorg. Detta skall ske utan att kostnaderna för kommunerna ökar.

Ingen specifik uppdelning av det geografiska området har gjorts i måluppställningen.

Organisation

Delprojektet är organiserat enligt följande:

Gruppen leds av en Delprojektledare Tommy Ottosson som rapporterar till överordnade projektledaren på svenska sidan.

Till delprojektet är knuten en projektgrupp bestående av kvalificerade representanter från berörda kommuner. Representanter med kompetens inom delprojektets område på chefsnivå och ansvar/delegation att fatta beslut.

Bemannning

Projektgruppen består av följande personer:

Tommy Ottosson (Projektledare)

Barbro Blom (Chef Närvård Frostviken- Strömsunds kommun)

Cristine Persson (Ordförande Socialnämnden Krokoms kommun)

Elin Schive (Omsorgssjef Lierne kommun)

Anne Brit Røst (Omsorgssjef Røyrviks kommun)

Perioden har till största delen dominerats av semesterledigheter för de olika gruppmedlemmarna.

Gruppen har dock koncentrerat sig – med något olika intensitet - på 5 delmål:

1. Fortsatt utreda formerna för en läkarsamverkan inom området Røyrvik - Lierne – Hotagen - Frostvikenområdet. Dvs. gemensam planering av läkarresurserna inom området/ Framtagande av Modell för gemensamt läkarkontor
2. Utreda möjligheterna till Samverkan avseende Dialys
3. Se över vilka möjligheter/former det finns till samverkan inom t. ex hemtjänst då det gäller "mottagare "som bor nära riksgränsen .
4. Sammanställning av personalbehovsunderlag för de kommande 10 åren - som en del i underlag till utbildningsförslag inom Hälso- och sjukvårdsområdet.

5. *Folkhälsosamverkan*

Resultat under perioden

Angående Samverkan på Läkarområdet har vi nått så långt att vi nu bedömer kunna ha en fungerande sådan under hösten 2013. Rapport kommer att avges vid möte den 6 september 2013.

Vad gäller Samverkan Dialys så har ansvariga på norska sidan (vilka äger befintlig Dialysutrustning) ställt sig positiva till samverkan. Dock har de ansvariga på svenska sidan ännu inte svarat. Måhända på grund av semestrar. Påminnelse till Landstinget i Jämtland (ansvariga där) kommer att göras under september månad senast.

Vi har påbörjat utredning om samverkansformer inom Hemtjänst/Hemsjukvård i Riksgränsnära områden under hösten 2013. Detta redovisas vid möte den 6 september 2013.

Vad avser Folkhälsoarbetet har en, informell, grupp bestående av resp. kommuns folkhälsoföreträdare bildats och träffats.

Denna grupp möts igen under hösten 2013. Hälsogruppen håller i detta så länge projektet pågår så att det blir en "självgående" enhet fr. om september 2014.

Aktiviteter Under nästkommande period

Under kommande period fortsätter fokus att vara på de ovan angivna delmålen.

Samverkan om Läkarresurser och Samverkan inom Hemtjänst/Hemsjukvård kommer att vara huvudaktiviteter.

Först under 1.a perioden 2014 bedöms ytterligare aktiviteter komma i fråga.

Dessa kommer då att vara några av följande:

Undersöka möjligheter att gemensamt utnyttja Sjukhemsplatser, Särskilt Boende, Demensplatser, Pensionärlägenheter, Gemensamhetsboenden och korttidsplatser i området. Ev. undersöka möjligheter till samverkan för att klara Sommarbehoven inom Vård/Omsorg i första hand.

Åtskilliga möjliga samverkansområden återstår men utan tidsmässig möjlighet att inrymmas i projektet innan slutdatum.

Arbetsläge i förhållande till plan

Gruppens arbete följer i stort sett gällande plan. Smärre tidsmässiga avvikelser som varit och är, har ingen väsentlig inverkan på Delprojektets resultat utan kan i vissa lägen tvärtom betyda grunden för framtida framgångar.

Tommy Ottosson, projektledare

SKOLA (Offentlig tjänstproduktion)

Mål för delprojektet:

- Upprätthålla en kvalitativ god skola

- *Styrka relationerna mellan ungdomarna och hemkommunen*
- *Reducera frånfallet i fortsatt utbildning*
- *Öka förståelsen för och kjennskapet till nordiskt språk och kultur*
- *Etablera en kompetenspool för lärare*
- *Öka ungdomarnas interesse för och kunskap om entreprenörskap*

Beskrivelse av organiseringen:

Regionprosjektet Vaajma er et samarbeidsprosjekt mellom norske kommunene Lierne, Røyrvik og de svenske kommunene Strömsund og Krokoms. Styringsgruppa består av politisk og administrativ ledelse fra hver kommune, representant fra Nord Trøndelag Fylkeskommune, representant fra henholdsvis Frostviken og Hotagen.

Regionprosjektet Vaajma er organisert med 3 delprosjekt; delprosjekt økonomisk vekst, delprosjekt Informasjon og delprosjekt offentlig tjenesteproduksjon. Delprosjekt offentlig tjenesteproduksjon deles inn igjen i skole, ungdom og helse.

Delprosjekt Skole har ei arbeidsgruppe (prosjektgruppe) bestående av representant fra hver deltagende kommune, tilsvarende 10%.

Patrik Lundgren (Oppvekst og kultursjef, Lierne Kommune), Ole Jørgen Rødøy (Kommuncheff Røyrvik kommun) har ersatt Odd Einar Haugen (Oppvekstsjef Røyrvik Kommune) som är sjukskriven, Hans Olof Carlsson (Kvalitetsutvecklare, Barn- og Utbildningsförvaltningen, Strömsunds kommun) / Lars Boberg (Förvaltningschef, Barn- og Utbildningsförvaltningen, Strömsunds Kommun) og Kajsa Eklund (Verksamhetschef Barn- og Utbildningsförvaltningen, Krokoms kommun) Referansegruppe består av rektorene i regionens skoler: Lotta Storm (Valsjøbyen, 1-6 klasse), Merja Jönsson (Föllinge, Cederbergskolan, Föllinge), Jon Pedersen (Stortangen skole), Karl Olav Skogen (Sørli skole), Per Johan Røyrvik (Røyrvik skole) og Bert Ove Lundberg (Frostviksskolan)

Aktiviteter i henhold til tids og aktivitetsplan	Beskrivelse
Styrgruppsmøte	30/5 Deltog delprosjektledare på Styrgruppsmøte
Prosjektgruppsmøten	3/4 Strömsund 8/5 Videokonferens 18/6 Lierne 9/9 Videokonferens
Prosjektledarmøten	23/4 Hotagen Kurs og konferens, Hotagen 24/5, Kommunhuset, Strömsunds kommun 12/6 Næringslivstorget, Krokoms kommun 27/8 Naturum, Gäddede
Informasjonsarbeite	Via Tidningen Vaajma har prosjektledare i samverkan med arbeidsgruppen delgett vad som händer i prosjektet.
Fjärrundervisning	Prosjektet tagit in en IT-pedagog, så kommer man nu kunna använda sig av pedagoger i bland annat sydsamiska. Att dessa får hjälp med att undervisa via dator gör att elever med det behovet kan få sin undervisning utan att det behöver innebära anställningar eller resekostnader för de kommuner som saknar pedagoger i ämnet. Just sydsamiskan och spanskan är två exempel

	<p><i>där man kommer att kunna jobba vidare med fjärrundervisning och att i framtiden kunna lägga till ytterligare ämnen som inte kräver en kontinuerlig fysisk närvaro.</i></p> <p><i>Det går också att tillfälligtvis kunna jobba med vikarier i vissa ämnen, som en vikariepool, med hjälp av fjärrundervisningen. En handlingsplan är framtagen om hur man ska gå tillväga med arbetet under den sista delen av Vaajma projektet. Det är viktigt att poängtera att denna första fas handlar om behovsinventering och därefter en början på kompetensutveckling till pedagoger i ovanstående ämnen.</i></p> <p><i>Man är också till viss del beroende av att kunna få in vikarier för de pedagoger som ska medverka på kompetensutvecklingen inom IT-pedagogik. Detta är ett arbete som delprojektledare tillsammans med arbetsgruppen kommer att försöka hitta en lösning på under hösten 2013. Samtidigt görs en inventering av IT-pedagog Monika Andersson. Man ska utöver detta också se över hur regelverk ser ut på båda sidor av gränsen vad gällande fjärrundervisning.</i></p>
--	--

<i>SYV/Karriärsrådgivare</i>	<i>En plan för hur SYV/Karriärsrådgivare ska kunna hitta olika samverkansmöjligheter har tagits fram under perioden. I den planen ingår att förutsättningslöst kunna hitta vägar att samverka kring praktikplatser, utbildningar på båda sidor av gränsen samt möjligheter till jobb för unga i området. Planen inkluderar också en träff som kommer att ske under hösten 2013.</i>
<i>Nordiska språket</i>	<i>Den 7 maj genomfördes en språkdag som än en gång blev mycket lyckad. Denna händelse är mycket viktig och även här ligger det i delprojektledarens plan som gjort under perioden att se över hur man i Framtiden kan arbeta med liknande händelser utan Vaajma projektets hjälp.</i>
<i>Sommarlovsentreprenör</i>	<i>Informationsinsatser har gjorts i skolorna för att försöka hitta intressenter till sommarlovsentreprenörer under denna period. Elevernas arbete under sommaren kommer också att följas upp under höstterminen</i>

Mikael Johnsson, projektledare

UNGDOM (Offentligtjänstproduktion)

Mål för delprojektet:

- *Kartlägga ungdomarnas önskingar och behov*
- *Öka ungdomarnas förståelse för att deras egen insats är viktig för att realisera mål*
- *Identifiera och utveckla ungdomsledare*
- *Öka intresset för och framtidstron i regionen*
- *Etablera starka relationer mellan ungdomarna och regionens arbetsliv och offentliga myndigheter*

- Informera om vilket kompetensbehov regionens näringsliv och offentliga sektor vill ha i framtiden

Beskrivelse av organiseringen:

Regionprosjektet Vaajma er et samarbeidsprosjekt mellom norske kommunene Lierne, Røyrvik og de svenske kommunene Strömsund og Krokoms. Styringsgruppa består av politisk og administrativ ledelse fra hver kommune, representant fra Nord Trøndelag Fylkeskommune, representant fra henholdsvis Frostviken og Hotagen.

Regionprosjektet Vaajma er organisert med 3 delprosjekt; delprosjekt økonomisk vekst, delprosjekt Informasjon og delprosjekt offentlig tjenesteproduksjon. Delprosjekt offentlig tjenesteproduksjon deles inn igjen i skole, ungdom og helse.

Delprosjekt Ungdom har ei arbeidsgruppe bestående av representant fra hver deltagende kommune, tilsvarende 10%.

Røyrvik: Elin Jansson Fiskum (Ungdomsleder), Lierne: Doris A F Sundvik (Ungdomskoordinator), Krokoms: Louise Öhnstedt (Ungdomskultursamordnare), Strömsund: Barbro Larbring-Rönngren (Gymnasielærer). Delprosjektleder: Ulrika Johansson (upphandlad tjänst).

Arbetsgruppen har hatt 3 möter under perioden.

Aktiviteter i henhold til tids og aktivitetsplan	Beskrivelse
Styrgruppsmøten	Se Tommie och Kjells anteckningar
Prosjektgruppsmøten	23 april - Hotagen 24 maj - Strömsund 29 maj - Videokonferens 27 augusti - Naturum Gäddede
Prosjektledarmöte	23/4 Hotagen Kurs och konferens, Hotagen 24/5, Kommunhuset, Strömsunds kommun 12/6 Näringslivstorget, Krokoms kommun 27/8 Naturum, Gäddede
Samarbetsmøten med externa aktører	14/11 planerar arbeidsgruppe ungdom ett möte i Nordli för aktører i Vaajmaområdet som jobbar med målgruppen ungdomar, och som i dagsläget har eller planerar aktiviteter för ungdomar. Syftet är att dessa aktører ska få träffas, bygga relationer och hitta fungerande samarbeidsformer for hur man kan samverka i samband med aktiviteter efter projektet. Arbetsgruppen vill hitta en fungerande arbeidsform som gynnar ungdomarna i Vaajma.
Informationsarbeite	Via Tidningen Vaajma har projektledare i samverkan med arbeidsgruppen delgett vad som händer i projektet. Därtill har www.vaajma.com samt Facebook nyttjats för att nå ut med evenemang/aktiviteter.

<p>Samarbete med ungdomsrelaterade aktiviteter och projekt</p>	<p>Syfte: Stärka relationerna och skapa mötesplatser för ungdom i Vaajma regionen. Under perioden har initiativ tagits från fritidsgården i Gäddede i syfte att skapa aktivitet och mötesplats över gränsen. Projektet har stöttat initiativet genom att sprida information och marknadsföra gentemot ungdomar och verksamheter som arbetar med ungdomar, samt genom att ekonomiskt vara behjälplig. Danshelgen «Dance it» i Gäddede (11-12 maj). En danshelg som riktade sig till barn och ungdomar 7-16 år, boende i Vaajmaområdet. 55 deltagare fanns på plats under helgen. Swingkurs i Røyrvik 4 maj. Projektet bidrog med att sprida information till ungdomar i området. Projektet har inte tagit några kostnader i genomförandet.</p>
<p>Utveckling av kommunikationsplattform</p>	<p>Syfte: Tillrättalägga ungdomars möjlighet till dialog med regionen samt kunna påverka sin egen region med inspel. Vi fortsätter vår strategi med att nyttja Vaajma: s FB som vår huvudsakliga kommunikationsplattform med unga i Vaajma. Vi ser att fler och fler följer sidan och att intresset ökar vid evenemang och aktiviteter. Vi fortsätter också att uppmuntra alla i våra nätverk att nyttja Vaajma: s FB för aktiviteter mm.</p>
<p>Oppföljning av ungdomars prioriteringar; Utredning Transport</p>	<p>Syfte: Ta ungdom på allvar och vidarebefordra deras röst. Under perioden har ingen aktivitet/möte gjorts för att stärka detta vidare. Transporter i samband med aktiviteter löses separat med stor flexibilitet för varje tillfälle, enligt önskemål från ungdomarna.</p>
<p>Aktivitet 13 Entreprenörskap i skolan. Sommarlovsentreprenör</p>	<p>Syftet: Öka ungdomars förståelse för att egen insats är viktig för förverkligande av mål och åtgärder. "Sommarlovsentreprenörerna" i Vaajma är ett samarbete mellan delprojekten ungdom och ekonomisk tillväxt. Inför genomförandet detta år har Lierne kommune möjliggjort för att Bolystkoordinator Edit Bruvoll Valfridsson (utbildad handledare för sommarlovsentreprenörerna) kunnat gå in och jobba med sommarlovsentreprenörerna. Detta har haft stort värde att ha både norsk och svensk representation på handledarsidan. Dessutom ser vi stora möjligheter till att konceptet kan fortsätta fungera efter projektet när kompetens byggs in i kommunerna. Under perioden har projektet varit ute i skolorna och informerat om sommarlovsentreprenörerna. Info har också funnits att få via hemsidor och Vaajma: s Facebook. Fjorton ungdomar valde under sommaren att bli sommarlovsentreprenörer. I juni hölls uppstarts dagar och i augusti utvärderingsdagar med återkoppling etc. Under sommaren har projektet också varit tillgängliga och stöttat ungdomarna. Tre företag (Fortum, ICA Gränsbua och Persson Invest) har också gått in och stöttat ungdomarna med startkapital. Utifrån den utvärdering som gjordes 16 augusti med ungdomarna kan vi se att alla är nöjda med sitt arbete, men att de också upplevt att det varit mer arbete än de trott. Se mer i ungdomarnas egen uppsummering.</p>
<p>Aktivitet 17.1 Ungdomskonferens</p>	<p>Syfte: Skapa en arena där ungdommar och politiker/kommunledning möts på ungdomens premisser. Under perioden har vi gjort uppföljning på ungdomskonferensen 2012.</p>

Här har kommunerna jobbat olika för att följa upp resultatet av ungdomskonferensen. I Lierne kommune har man följt upp konferensen enligt nedan.

Infrastruktur - Veg / skoterled / transport /fiber / bredbånd

"Svensk-veien" mellom Kvelia og Tunnsjø skal får fast dekke sommeren 2013. Stortinget har blitt enige om noen nye muligheter for scooterkjøring fra 2014, men foreløpig mangler den skriftlig oversikt om HVA som blir de endelig formuleringene. Formannskapet i Lierne skal i møte 25.04.13 oppnevne et utvalg som skal jobbe med denne saken, både som høring og for å lage forslag til PRINSIPPER for hvordan vi vi ha det i Lierne fra 2014. NTE skal legge fiber via Røyrvik og Nordli i 2014, der kommunen må/vil bevilge kr 1.000.000.-. Ut fra Sandvika blir det tilbud om "Bygdefiberprosjekt". I tillegg må vi finne en løsning for Sørli, evt. fra Sverige?

Digitale og sosiale media - Regional tidning/ informasjon / dialog / facebook

Lierne kommune kom på Facebook fra 02.01.13. www.lierne.com og www.lierne.no er under omarbeidelse. Ungdomsrådet har møte foran hvert kommunestyremøte.

Aktiviteter / møteplasser - Sport og kulturaktiviteter / ungdomsklubb

Lierne IL har fotball- og volleyballtilbud for hele regionen. Mangler respons på invitasjoner til Føllinge IK for tredje året på rad. En elevbedrift ved Stortangen skole har hatt tilbud om elevkveld/ungdomsklubb høsten 2012, men ikke etter jul. Ellers ingen aktivitet i kommunens regi når det gjelder Ungdomsklubb. Eget Bolyst-prosjekt fra 2013, med prosjektleder i 100 % i to år.

Skole / medvirkning - Dialog / ungdomskonferanse

Opplæring av elevråd og ungdomsråd høsten 2012.

Arbeide - Entreprenørskap i skolen / etablering /markedsføring

Elevbedrifter ved skolene, som gjorde det bra under EMINA-messa i vinter. Sommerlovsentreprenør vil bli markedsført i vår.

Bolig - Nybygg / variasjon størrelse / tomter

Tverretalig boliggruppe er reorganisert fra 2013, og rådmannen går inn som leder resten av året.

Boligbrosjyre under utarbeidelse. Boligpolitikk blir tema under kommunestyret Øk.seminar 27.05.13, samt en sentral del under revideringen av Kommuneplanen i 2013.

Kunstgressbane - Ved alle skoler / Nordli

Anbudsprosessen for kunstgress og løpebaner m.m. ved Stortangen er ferdig. Behandles i plan- og byggekomiteen 26.04.13 og i kommunestyret 07.05.13. Planlagt oppstart sommeren 2013.

Sørli 2015?

Under perioden har også en inventering gjorts i kommunerna kring intresset för att genomföra en ny ungdomskonferens. Som läget ligger just nu upplever kommunerna att de behöver jobba vidare med att följa upp och genomföra beslut utifrån resultatn från föregående ungdomskonferens. De upplever också att de behöver se över modellen för hur man tar vara på resultatn från denna typen av processer samt hur det kommuniceras tillbaka till ungdomarna. Av den anledningen väljer man att inte genomföra någon ungdomskonferens 2013.

Aktivitet 17.2 Enkätundersökning	<i>Se periodrapport 2.</i>
Aktivitet 17.3 Löpande ungdomskontakt	Syfte: Säkerställa att projektet är i överensstämmande med ungdomarnas önskningar och behov. <i>Arbetsgruppen har löpande kontakt med respektive ungdomsrådgivare. Därtill finns upparbetade kontakter med föreningar, verksamheter, skolor, enskilda ungdomsledare etc. som till vardags jobbar direkt med ungdomar. Därtill har arbetsgruppen många egna direkta ungdomskontakter. Dessa sammantaget gör att vi känner oss trygga i att ha en god förankring i ungdomarnas önskemål</i>
Identifiera och utveckla ungdomsledare, öka intresset för och skapa framtidstro för regionen	<i>I samband med det planerade mötet 14 november ser vi att erfarenhetsutbyte mellan ungdomsledare kommer att ske. Vår erfarenhet är att möten där man träffar andra och inspireras av deras arbete, tankar och lösningar i sig ger kraft och framtidstro.</i>
Aktivitet 17.4 Camp Vaajma	<i>Se statusrapport 1.</i>

Ulrika Johansson, projektledare

EKONOMISK TILLVÄXT (turism och näringsliv)

Aktiviteter	Beskrivning
<i>Styrgruppsmöte</i>	<i>30/5, 22/8</i>
<i>Projektledarmöte</i>	<i>23/4, 24/5, 27/8 (Grupp för planering av ev. livsstilsmässa: 29/5, 12/6)</i>
<i>Arbetsgrupps möte</i>	<i>6/5</i>
<i>Referensgrupps möte Vaajma</i>	<i>21/5, 23/5,</i>
<i>Sommarlovsentreprenör</i>	Målsättning; Utveckla entreprenörskapet, främst ungdomar genom konceptet "Sommarlovsentreprenör" (SLE). <i>22/4 startade planeringen och genomförandet av SLE Vaajma 2013, med ett planeringsmöte i Nordli/video. Marknadsföring har gjorts genom besök på Vaajmas högstadieskolor samt utskick till gymnasieelever. I år deltog 14 ungdomar och kick off veckan hölls även i år på skolan i Sørli. Detta för att vara så centralt som möjligt i Vaajma. För att alla som ville skulle kunna delta så erbjöd vi skjuts med taxi till ungdomarna i Vallrun/Dal. Övriga åkte med oss handledare. Även i år tecknades försäkring med Länets, en småföretagarförsäkring som gäller i båda länder. För att kunna finansiera startstipendier har vi haft ett samarbete med näringslivet. I år fick ungdomarna stipendier av Person Invest, Fortum och ICA Gränsbua. Övriga stipendier bekostades av projektet. På avslutningen redovisade ungdomarna sin sommar och den</i>

	<p><i>sammanfattningen följer med som en egen bilaga. I samarbete med ungdomsprojektet ska vi ta fram underlag så att kommunerna kan ta ställning till hur och om man ska driva SLE vidare efter projektets avslut.</i></p>
Övriga näringsutvecklingsfrågor	<p>Målsättning: Att arbeta med aktuella oplanerade aktiviteter som dyker upp i ett levande näringsliv. <i>Under perioden har vi inte haft några aktiviteter under denna punkt.</i></p>
Pe-Torsa seminariet	<p>Målsättning: Produktutveckling av reseanledningar. <i>Den 22/8 genomförde vi i samarbete med organisationen kring Pe-Torsa vel, det andra seminariet. Tema för årets seminarium är "Humor och Hälsa". Programmet hittar ni bifogat. Sammanlagt ca 40 personer deltog i seminariet samt såg premiärföreställningen. Vi har haft tre planerings möten under perioden, 26/4, 3/6 och 20/8. Utvärderingen är ännu inte genomförd.</i></p>
Guideutbildning	<p>Målsättning; Produktutveckling av reseanledningar <i>Under perioden fatades det ett beslut att Tillväxt Frostviken skulle genomföra ännu en ansökan till Yrkehögskolemyndigheten om att få bedriva en fjällguideutbildning. Vi ha aktivt deltagit i planeringsgruppen och arbetet med att ta fram en bra ansökan. Besked väntas komma i början på 2014.</i></p>
Marknadsföring, paketering och profilering.	<p>Målsättning; Att bygga varumärket Vaajma internt och externt. <i>Vaajma som vandringsdestination. Ansättfjällen har fått medel för att anlägga nya leder liksom man gör i Røyrvik. Ansvariga för utveckling av vandring i respektive område hade en videokonferens den 11/4. Där beslutades att när alla områden har färdiga leder ska vi ta fram gemensamma produktblad som beskriver lederna på ett enkelt sätt som gör det lättare att marknadsföra varandra. Nytt möte bokas på senhösten. Vi har genomfört den första upplagan av Vaajma Fjällfiskefestival 11-14 juli 2013. Program bifogas. Vid utvärderingen kom vi fram till att arrangemanget går att utveckla och att det finns ett fortsatt intresse av att lyfta fiske som en reseanledning till Vaajma. Planer för "Kortreist MAT i Vaajma" som genomförs 17-20/10 2013 pågår.</i></p>
Kurtax utveckling och uppföljning	<p>Målsättning; Att införa en frivillig avgift som kan användas som finansiering av mervärden på en destination. Utsmyckning, kulturinslag, skidspår, vandringsleder m.m. <i>Det har planerats för aktiviteter inom utveckling av Kurtax men inget har direkt genomförts under perioden. Vi har blivit kontaktade av flera andra områden i Sverige som vill veta mer om hur vi arbetar med Kurtax, bl.a. från Tällberg. De vill antingen besöka området eller bjuda ner någon som</i></p>

	<p><i>kommer och berättar hur vi har gjort. En första träff bland Frostvikens företagare är inbokad.</i></p>
Bredband och mobiltelefoni	<p>Målsättning; Verka för en utbyggnad av bredband/fibernetät i hela regionen samt även en förbättrad mobiltäckning. Vi deltog på informationsmöte i Frostviken. Uppfattningen är att man nu arbetar lokalt med bredbandsfiber och att vi i delprojekt ekonomisk tillväxt inte har någon roll i det arbetet. Det material som tagits fram om fiber över gränsen finns att tillgå.</p>
Inflyttning	<p>Målsättning; Att vi under projektperioden ska öka nettoinflyttningen till Vaajma. Destination Vaajma arbetar med marknadsföring vilket riktar sig till besökare i första hand. Om de stannar för resten av livet är det en bonus.</p>

Anna Jonasson, projektledare

INFORMATION

1. Verksamhetsmål, resultat och effekter

Informationsprojektet vill uppnå följande mål med sitt arbete:

- Nå fler människor och makthavare genom sina olika kanaler (tidning, hemsida, Facebook, broschyrer, pressmeddelande).*
- Tidningen Vaajma ska med sitt innehåll skapa debatt och lyfta viktiga frågor kring gränshinder, näringslivsutveckling och ökat samarbete i gränssfjällen.*
- Undersöka förutsättningarna för att Tidningen Vaajma ska leva kvar efter projektets slut (bli en kommersiell tidning).*
- Skapa ett tätare samarbete med övriga delprojekt för att tillsammans lyckas uppnå de uppsatta målen för Regionprojekt Vaajma.*

Bemanningen i projektet

Projektledaren Pernilla Gunnarsdotter Persson (tidigare Hermansson):

Har varit delvis föräldraledig under perioden. Från 1 april till 25 augusti jobbade hon 20 procent i projektet med huvudansvar för arbetet i gruppen samt som redaktör för Tidningen Vaajma.

Från och med 26 augusti är hon tillbaka på 40 procent i projektet.

Vikarierande projektledaren Erika Selander:

Den 1 april tog hon över Strömsunds kommuns plats i informationsgruppen då Gerd Sjöberg lämnade sitt uppdrag. Från 1 april till 31 augusti jobbade hon 40 procent (jämfört med tidigare 30 procent) inom projektet med huvudansvar för redigeringen av tidningen samt uppdatering av hemsidan.

Övriga medarbetare i projektet som består av representanter från de fyra kommuner som deltar i Regionprojekt Vaajma.

De arbetar 10 procent vardera:

Åsa Sjödin, Krokom

Ole Harald Kveli, Lierne

Lars Arne Krukhaug, Røyrvik

Externa skribenter:

Håkon Arntsen, Lierne

Per Lindahl, Krokom

2. Projektets verksamhet/aktiviteter/kostnader under perioden

- *Utgivning av Tidningen Vaajma: 25/4, 19/6. Tidningarna bifogas denna periodrapport. Sommarnumret var en specialtidning med tema Inflyttning. Den skickades till samtliga med fritidshus i Vaajma. Med tidningen följde en Sommarguide som tagits fram i samarbete med projektet Ekonomisk Tillväxt. Tryckkostnaden för dessa tidningar var: **54 159 kr ex moms** Under 2013 kommer fakturorna för trycket av Tidning Vaajma att skickas till svensk sida.*
- *Fortsatt arbete med vaajma.com för att anpassa sidan för att bättre marknadsföra destinationen. Ett förslag på förbättringar presenteras 27 september.*
- *Fortsatt arbete med projektets facebook sida. Den 20 september hade sidan 359 följare, en ökning med 82 st. sedan föregående kvartal.*
- *Under kvartalet har vi haft följande möten med informationsgruppen: 24/4, 18/6, 30/8*
- *Under kvartalet har vi haft följande projektledarmöten: 23/4, 24/5, 27/8*
- *Under kvartalet har projektledaren medverkat i Radio Krokom: 17/4, 22/5, 20/6*
- *Samarbetet med interregprojektet Nyheter och Information över gränsen fortsätter. I nästan varje nummer finns ett antal texter från projektet med i Tidningen Vaajma. Dessa sidor bekostas av Nyheter och information över gränsen.*
- *Den 16 april deltog projektledaren i ett möte tillsammans med huvudprojektledarna Tommie Jirhed, Kjell Schive samt Ullis Johansson, projektledare i ungdomsprojektet. Marknadsföring och bättre användande av Facebook-sidan diskuterades. Vi kommer att arbeta mer med detta framöver.*
- *Den 30 maj presenterade Håkon Arntsen sin utredning kring skapandet av en kommersiell tidning i Vaajma på styrgruppens möte i Gäddede. Sammanfattningsvis ser satsningen ut att vara genomförbar. Trønder-Avisa har visat ett visst intresse och tittar just nu närmare på hur en eventuell tidning skulle kunna organiseras och framför allt finansieras. Mer information kring detta väntas under oktober månad.*

3. Tid- och aktivitetsplan

Arbetet i informationsprojektet följer tid- och aktivitetsplanen, med några få avvikelser.

Att projektets medarbetare i Røyrvik varit delvis sjukskriven under perioden har påverkat arbetet något negativt. Texter/bilder från området har delvis saknats i tidningen och på webben. Från och med augusti räknar vi nu med att han kommer att kunna leverera en del material igen.

Problemen med de direktfinansierade kostnaderna fortsätter, medarbetarna i kommunerna har svårt att kunna lägga sina 10 procent i projektet varje månad. Detta problem har vi löst genom att ta in externa skribenter. En stor nackdel är att lite tid verkar finnas för att förankra projektets verksamhet i den egna organisationen. Det är till exempel alltid problem med att få in visst material till tidningen, trots att det borde ligga i kommunernas intresse.

De största utgifterna inom projektet är tryckkostnaden för tidningen samt för de externa tjänsterna (Erika Selander och Håkon Arntsen). En viss omdisponering av medel kan behöva göras framgent.

4. Arbetet med horisontella kriterier

Inga speciella aktiviteter har genomförts.

5. Informationsinsatser och skyltning av projektet

Våra arbetsrum är skyltade med klistermärken med texten "Detta projekt delfinansieras av Europeiska Unionen".

Pernilla Gunnarsdotter Persson, projektledare

3.a Tid och aktivitetsplan

Hur fortlöper projektet i relation till den beslutade projektplanen kostnads- och verksamhetsmässigt. Om förändring skett kommentera avvikelserna¹.

3.b Projektet största och viktigaste aktiviteter (godkända enligt beslut och tidsplan) samt deras genomförandegrad.	Start-datum	Slut-datum	Andel (%) genomfört
0.0. Prosjektperiode	2012-01-01	2014-08-31	63
1.1. Reorganisering av projektet	2012-01-01	2012-02-29	100
0.0. Prosjektgenomföring i henhold til tid- og aktivitetsplan	2012-01-01	2014-08-31	60
3.1. Grensehinder - arbeidsgiveravgift	2012-01-01	2014-08-31	90
3.1. Grensehinder - toll	2012-01-01	2014-08-31	60
4. Innflytterprogram	2012-01-01	2013-03-31	80
5. Pilottiltak	2012-01-01	2014-08-31	0
6. Destinasjon Vaajma	2012-01-01	2014-08-31	60

¹ En eventuell begäran om förändring av projektet anges under punkten 8. Observera att avvikelser från beslutet om stöd avseende verksamhet, aktiviteter och budget m.m. måste anmälas till sekretariatet/förvaltande myndighet och beviljas innan de får genomföras.

7. Boligfinansiering (avsluttet uten resultat)	2012-01-01	2013-12-31	100
8. Fibernett og mobiltelefoni (videreføres av kommunene)	2012-01-01	2014-08-31	100
9. Småskala mat	2012-01-01	2014-08-31	50
10.1.Oppdrett av innlandsfisk - mulighetsavklaring	2012-01-01	2013-06-30	100
11. Fjernundervisning	2012-01-01	2014-05-31	70
12. Valgfrihet i skolen (avsluttet)	2012-01-01	2014-08-31	100
13. Entreprenørskap i skolen (videreføres også i 2014)	2012-01-01	2013-12-31	90
14. Etablering av felles primærhelsetjeneste/samarbeid innen he	2012-01-01	2014-08-31	100
15. Etablering av felles inntaksråd (avsluttet)/samarbeid om ka	2012-01-01	2014-08-31	100
16. Ungdomsarbeid	2012-01-01	2014-08-31	60
17. Informasjonsarbeid/informasjonspredning	2012-01-01	2014-08-31	65
Planlægning av fortsatt verksamhet och användning av resultat efter projektslut	2014-07-01	2014-08-31	0
Projektutvärdering och slutredovisning/projektevaluering og regnskapsavslutning	2014-09-01	2014-09-30	0

4. Indikatorer.

För att mäta en del av Interreg-programmets effekter har ett antal indikatorer fastställts. För varje enskilt projekt har i beslutet angivits vilka dessa är och vilket utfall som förväntas. Fyll i tabellen nedan och kommentera indikatorerna och utfallet hittills i textrutan.

Hittills uppnått resultat av programindikatorerna för (A) Ekonomisk tillväxt eller (B) Attraktiv livsmiljö. Notera att indikatorer både för A och B kan förekomma i ett projekt.	Antal enligt projektbeslut	Hittills sedan projektstart
Antal kvinnor 15- 24 år som deltar i projektet.	50	
Antal kvinnor yngre än 15 eller äldre än 24 år som deltar i projektet.	100	
Antal män 15- 24 år som deltar i projektet.	50	
Antal män yngre än 15 eller äldre än 24 år som deltar i projektet.	100	
Antal deltagande företag med kvinnligt ägande som deltar i projektaktiviteter.	5	
Antal deltagande företag med manligt ägande som deltar i projektaktiviteter.	15	
Antal deltagande företag med mixat ägande som deltar i projektaktiviteter.	15	
Resultat indikatorer		
(A) Antal formella gränshinder som projektet bidrar till att undanröja.	3	2
(A) Antal undanröjda upplevda gränshinder.	3	1
(A) Antal kvinnor som deltar i gemensamma utbildningar och praktik.	150	
(A) Antal män som deltar i gemensamma utbildningar och praktik	150	
(A) Antal kvinnliga studenter som studerar del av sin utbildning i det andra landet.	0	
(A) Antal manliga studenter som studerar del av sin utbildning i det andra landet.	0	
(A) Antal nyetablerade och vidareutvecklade gränsöverskridande kluster.	5	
(B) Etablerade institutionella samarbeten.	5	
(B) Nya och vidareutvecklade metoder för stads- och landsbygdsutveckling.	1	1

5. Arbetet med de horisontella kriterierna

Beskriv vilka aktiviteter som genomförts inom områdena Bättre miljö, Jämställdhet/likestilling och Ökad mångfald och integration.

Miljøhensyn ligger til grunn for alt arbeid i prosjektet, og det eksterne miljøet påvirkes ikke negativt av prosjektarbeidet.

Det er tilnærmet like mange kvinner og menn som deltar i prosjektarbeidet. I arbeidsgruppene er det noe overvekt av kvinner. I prosjektledelsen (hovedprosjektledere og delprosjektledere) er det like mange kvinner som menn. Prosjektet finner ikke grunn til å gjennomføre spesielle likestillingstiltak.

Det er ikke gjennomført spesielle integreringstiltak i prosjektperioden.

Prosjektet arbeider enlig de direktiv om jämställdhet, miljø och integration som Interreg ställer. Alla aktiviteter, prosesser samt informationsspridning genomförs med hänsyn till de horisontella kriterierna. Vi opplever detta som en naturlig del i vårt arbete och ser dessutom att det stärker de demokratiske grundvurderingar som vi vill förmedla till ungdomarna.

6. Informationsinsatser och skyltning av projektet

Till läges/statusrapporten ska bifogas eventuella trycksaker, annonser, inbjudningar, pressklipp, filmer och annan information som visar hur intressenter och allmänhet fått kännedom om projektets verksamhet och finansiering från EG:s regionala utvecklingsfond i överensstämmelse med de allmänna villkoren för stödet.

Under perioden 01 april – 31 augusti har projektet produsert, låtit trycka och distribuert två nummer av tidningen Vaajma (nr 2-13, utgivning 25 april samt nummer 3-13, utgivning 20 juni).

Bilaga 1 och 2.

*Tidningsartikel i Tidningen Affärer – ”EU miljoner i rullning, men inga mål i sikte” och svarsskrivelse. **Bilaga 3 och 4.***

*Ny skrivelse till Handelsminister Ewa Björling (22 maj) ”Gränsregion Vaajma; Bromskloss, projekt, gränshinder och förväntningar” **Bilaga 5***

7. Viktige spørsmål for gjennomføringen

Viktige spørsmål som skal håndteres av ledningen for prosjektägarna eller styrgruppe for prosjektet innen neste redovisningsperiode.

Styringsgruppen vil den 26. september oppsummere resultatene hittil og foreta eventuelle endringer i tid. Og aktivitetsplaner for gjennværende prosjektperiode – herunder eventuelle endringer i budsjettene.

8. Spørsmål til sekretariatet/støtgevaren

Eventuelle spørsmål om prosjektets gjennomføring eksempel forandringer av kostnadsbudget, tidsplan eller andre forandringer av prosjektet. Observer at avvikelser från beslutet om stöd måste anmälas till sekretariatet/förvaltande myndighet innan de genomförs.

Avhengig av styringsgruppens beslutning den 26. September (se pkt. 7 ovenfor) vil sekretariatet bli kontaktet for godkjenning av eventuelle endringer i tid- og aktivitetsplaner samt budsjett.

9. Information om viktige aktiviteter i neste redovisningsperiode

Viktige aktiviteter som skal gjennomføres innen neste redovisningsperiode (innen rammen for det redan fattade beslut

om stöd).

Lägesrapporten ska alltid skickas in skriftligen tillsammans med ansökningarna om utbetalning. Den ska vara undertecknad av både svensk och norsk projektansvarig kontaktperson och/eller projektledaren².

Den svenska ansökan om utbetalning, inklusive lägesrapport ska skickas till
Länsstyrelsen Jämtlands län, Interreg Sverige-Norge
Nationella kontrollanten
831 86 Östersund.

Den norska ansökan om utbetalning, inklusive lägesrapport, ska skickas till det huvudsekretariat som handlagt ansökan.

Rapporten bör samtidigt E-postas (som skannat dokument inklusive namnteckningar) till förvaltande myndighet på adress interregrapport.jamtland@lansstyrelsen.se. Av meddelandet ska framgå vilket projekt som avses genom att markera typ av rapport (läges- eller slutrapport) samt rapportens ordningsnummer, projektnamn och diarienummer. (Andra versioner än den som skickats in skriftligen får aldrig skickas in via E-post). Rapporterna kan senare till sin helhet komma att läggas ut på Internet t.ex. i en projektbank.

Underskrift			
Undertecknad försäkrar att: uppgifter som lämnas i rapporten, inklusive bilagor/vedlägg, är riktiga och att eventuella kopior av handlingar som bifogats rapporten stämmer överens med originalen.			
Samtidigt medges att: all personinformation som finns i rapporten får publiceras på Internet och i annat informationsmaterial. övrig information om att projektet fått stöd, om projektets aktiviteter, resultat, kostnader m.m. samt att hela eller delar av läges- och slutrapporter får publiceras på Internet och i annat informationsmaterial.			
Datum 2013-10-11	Ort Strömsund	Datum 2013-10-11	Sted Nordli
Organisation 16-12000-2486		Organisasjon 872 179 936	
Svensk projektansvarig kontaktperson eller projektledaren ²		Norsk prosjektansvarlig kontaktperson eller prosjektleder ²	
Namnförtydligande Tommie Jirhed		Namnförtydligande Kjell Schive	

² Under förutsättning att projektledaren har en formell rätt att företräda stödmottagarna avseende projektrapportering