

Midt-Skandinavisk Regionprosjekt



Prosjektbeskrivelse

Fase 2

2012-01-01 til 2014-08-31

(norsk versjon)

Strömsund/Nordli, 2011-04-29



Innhold.

Innledning	3
1. Visjon	4
2. Hovedmål	4
3. Prioriterte satsingsområder	6
4. Organisering av prosjektet	7
5. Hovedprosjektet	8
5.1. Mål.....	8
5.2. Hovedaktiviteter.....	8
5.3. Organisering.....	11
5.4. Budsjett for hovedprosjektet.....	11
6. Delprosjekt Økonomisk vekst	11
6.1. Generelt næringsliv, turisme og samisk næring.....	11
6.2. Problemområder.....	12
6.3. Mål.....	12
6.4. Organisering.....	13
6.5. Hovedaktiviteter.....	13
6.6. Budsjett delprosjekt Økonomisk vekst.....	16
7. Delprosjekt Offentlig tjenesteproduksjon	17
7.1. Mål.....	17
7.2. Organisering.....	17
7.3. Skole.....	17
7.3.1. Mål.....	17
7.3.2. Hovedaktiviteter.....	17
7.3.3. Organisering.....	18
7.4. Helse/sjukvård.....	18
7.4.1. Mål.....	18
7.4.2. Hovedaktiviteter.....	19
7.4.3. Organisering.....	20
7.5. Ungdomskonsulent.....	21
7.5.1. Mål.....	21
7.5.2. Hovedaktiviteter.....	21
7.5.3. Organisering.....	22
7.6. Budsjett for delprosjekt Offentlig tjenesteproduksjon.....	22
8. Delprosjekt Informasjon	23
8.1. Mål.....	23
8.2. Hovedaktiviteter.....	23
8.3. Organisering.....	24
8.4. Budsjett delprosjekt Informasjon.....	24
9. Kostnadsbudsjett og finansieringsplan	25
9.1. Kostnadsbudsjett.....	25
9.2. Finansieringsplan.....	26

Innledning

Denne prosjektbeskrivelsen er utarbeidet av hovedprosjektlederne Tommie Jirhed og Kjell Schive. Både styringsgruppen, delprosjektene og en rekke møter har kommet med innspill i prosessen. Det er likevel slik at det fortsatt er mulig å komme med innspill frem til 31. mai 2011.

Prosjektbeskrivelsen danner grunnlag for søknad om medfinansiering til kommunene/andre medfinansierer og til Interreg. Kommunene og andre medfinansierer vil behandle søknaden i løpet av mai 2011. Deretter vil prosjektbeskrivelsen bli justert for eventuelle nye innspill og oversendt til Interreg. Søknadsfristen til Interreg er 20. juni 2011.

Fase 2 av Midt-Skandinavisk Regionprosjekt vil gå fra 1. januar 2012 til 31. august 2014. Kostnadsbudsjettet for fase 2 er på **kr. 15.518.000**. Av dette vil de fire samarbeidende kommunene bli søkt om å finansiere totalt kr. 6.590.000 (42,5 %). Kommunenes andel fordeler seg slik:

Kommune	Kontant finansiering	Direktefinansierte pers.kostnader	Direktefinansierte lokalekostnader	Sum kommunal finansiering
Krokoms Kommun	900 000	754 500	119 500	1 774 000
Lierne Kommune	900 000	754 500	91 500	1 746 000
Røyrvik Kommune	450 000	754 500	91 500	1 296 000
Strömsunds Kommun	900 000	754 500	119 500	1 774 000

I perioden frem mot søknadsfristen overfor Interreg kan det bli mindre justeringer i budsjettet og i finansieringsplanen. Dette vil ikke berøre kommunenes medfinansiering.

Kopi av søknaden til Interreg med endelig kostnadsbudsjett og finansieringsplan vil bli oversendt til kommunen medio juni 2011.

Forpliktende finansieringstilsagn fra kommunene må foreligge **senest 10. juni 2011**.

Strömsund/Nordli, 29. april 2011

Tommie Jirhed
Svensk hovedprosjektleder

Kjell Schive
Norsk hovedprosjektleder

Midt-Skandinavisk Regionprosjekt

Fase 2 (2012.01.01 – 2014.08.31.)

1. Visjon.

Prosjektet skal være fremtidsrettet og bygge opp under en tydelig idé om en utvikling i retning av et økonomisk, økologisk og sosialt bærekraftig samfunn. Prosjektet skal samtidig være ambisiøst og det skal bidra til å utnytte og utvikle de ressursene som finnes i regionens mennesker og i dens naturgitte fortrinn. Prosjektet skal være grensesprengende og dyrke skapertrang, kreativitet og entreprenørskap. Vår visjon er:

En moderne landsbygd uten grenser.

Moderne betyr at regionen skal være oppdatert, fremtidsrettet og i kontinuerlig utvikling i retning av et samfunn hvor ny teknologi utnyttes på en økonomisk og økologisk bærekraftig måte hvor miljø, likestilling og integrering er viktige verdier.

Landsbygd forbindes med tradisjon, trygghet, frisk luft, rent vann og grønt gress hvor menneskene lever i harmoni med naturen, kulturen og med hverandre.

Uten grenser signaliserer at vi ønsker å bygge ned grensehinder og viske ut riksgrensen. Det signaliserer også at regionen skal være grenseløs med hensyn til skapertrang, kreativitet og entreprenørskap. Regionen skal være grensesprengende i alle henseende. Her skal alt være mulig. Og sentrale myndigheter inviteres til å bruke regionen som forsøksregion for politisk entreprenørskap. Her skal nye og uprøvde virkemidler i region- og distriktspolitikken kunne testes.

2. Hovedmål.

Følgende hovedmål er definert for prosjektperioden:

1. Regionen skal ha netto innflytting i prosjektperioden.

Den demografiske sammensetningen av befolkningen i regionen er slik at regionen vil ha fødselsunderskudd i lang tid fremover. Dette er det vanskelig å påvirke i prosjektperioden. Derfor vil vi iverksette tiltak for å begrense utflyttingen og å øke innflyttingen til regionen.

2. Øke sysselsettingen.

3. Opprettholde kvalitet, kapasitet og kompetanse i offentlig tjenesteproduksjon.

4. *Regionens næringsliv og offentlig sektor skal ha tilstrekkelig tilgang på kompetanse.*

5. *Øke livskvaliteten til befolkningen.*

6. *Regionen skal være en pilotregion for svensk og norsk distriktpolitikk, og minst 3 pilottiltak/forsøk skal igangsettes i prosjektperioden.*

I tillegg til de 6 hovedmålene som er definert ovenfor, er det definert en rekke indikatorer for å måle befolkningens og virksomhetenes engasjement og involvering samt effekten av aktivitetene i prosjektet i prosjektperioden (følger Interregs inndeling):

Indikator	Mål
1. Antall kvinner mellom 15 og 24 år som deltar i prosjektet	50
2. Antall kvinner <15 eller >24 år som deltar i prosjektet	100
3. Antall menn mellom 15 og 24 år som deltar i prosjektet	50
4. Antall menn <15 eller >24 år som deltar i prosjektet	100
5. Deltakende foretak med kvinnelig eierskap	5
6. Deltakende foretak med mannlig eierskap	15
7. Deltakende foretak med blandet eierskap	15
8. Antall grensehinder som prosjektet arbeider for å redusere	3
9. Antall reduserte/fjernede grensehinder	3
10. Antall kvinner som deltar i utdanning og praksis	150
11. Antall menn som deltar i utdanning og praksis	150
12. Antall nyetablerte grenseoverskridende cluster	5
13. Antall etablerte institusjonelle samarbeid	5
14. Nyutviklede metoder for steds- og landsbygdsutvikling	1

En rekke av de personer og foretak som har deltatt i fase 1 vil også delta i fase 2. Det samme gjelder antall cluster og institusjonelle samarbeid som det er viktig å forsterke og videreutvikle.

Prosjektet har ikke lyktes med å redusere/fjerne grensehinder i fase 1. Det er imidlertid etablert god dialog med sentrale myndigheter i begge land, og det vil være nødvendig å arbeide videre med dette i fase 2. De 3 grensehinder som prioriteres høyest er:

- spørsmål knyttet til ulik svensk og norsk arbeidsgiveravgift.
- momsdeponering for arbeidsmaskiner som tar oppdrag på andre sider av grensen
- toll på reinkjøtt og produkter fra mindre foretak og kunstnere/håndverkere.

Prosjektet vil videreutvikle den metoden for steds- og landsbygdsutvikling som ble etablert i fase 1. Metoden har 2 hovedelementer:

1. Involvering av befolkningen og virksomhetene/kommunene gjennom god informasjonsflyt og stor møteaktivitet. Det er befolkningen og virksomhetene

(prosjektets marked) som skal legge premissene for aktivitetene. På den måten kan vi skape engasjement, entusiasme og eierskap i hele lokalsamfunnet som er avgjørende for målrealiseringen. Prosjektet er bevisst på at løsningen ikke ligger i prosjektet, i kommunene eller i virkemiddelapparatet alene. Løsningen på regionens utfordringer ligger hos befolkningen og virksomhetene selv i samarbeid med prosjektet, kommunene og virkemiddelapparatet. Prosjektets rolle i dette er som initiativtaker, motivator, katalysator og iverksetter. I tillegg kan prosjektet bidra med ressurser i prosjektperioden.

2. Det andre hovedelementet i metoden er det politiske entreprenørskap som sentrale myndigheter er villig til teste ut (pilottiltak) for å realisere sentrale politiske mål i region- og distriktpolitikken.

3. Prioriterte satsingsområder.

For å realisere prosjektets målsettinger, vil arbeidet bli konsentrert om følgende prioriterte satsingsområder:

1. *Nedbygging av grensehinder og bedring av rammebetingelsene for befolkningen og virksomhetene.*

Målrealiseringen vil være avhengig av at vi lykkes på dette området.

Det vil kreve et bredt lokalpolitisk engasjement, og det vil kreve politisk entreprenørskap og vilje fra sentrale myndigheter.

Samordning av arbeidsgiveravgiften/geografisk differensiert svensk arbeidsgiveravgift, tollbestemmelser for arbeidsmaskiner, reinkjøtt og varer/tjenester fra småbedrifter, håndverkere og kunstnere, transittleder for snøscooter, fiberutbygging og større grad av lokal forvaltning på noen sentrale lovområder vil være viktige tiltak. Videreføring av arbeidet for å få til et bedre fungerende boligmarked, herunder boligfinansiering.

2. *Øke verdiskapingen/ øke sysselsetting.*

I det pågående arbeidet i prosjektet er delprosjektene Reiseliv/Turisme og Næringsliv enig om at den bransjen som har det største utviklingspotensialet er reiseliv. Mange små virksomheter i regionen ser ikke på seg selv som reiselivsbedrifter, men besøkere og turister utgjør en viktig del av livsgrunnet for disse virksomhetene. Gjennom et bredt samarbeid skal vi i fellesskap strukturere de produkter vi ønsker å tilby under konseptet Vaajma. Delprosjekt Økonomisk vekst skal være en samarbeidspartner i arbeidet med å bygge opp virksomheter som tilfredsstillende kravene.

Viktige aktiviteter under dette punktet vil være:

- Utvikling av kompetansearbeidsplasser i privat og offentlig sektor.
- Økt fokus på entreprenørskap, både på kort og lang sikt.
- Samarbeid med Ung Tiltakslyst og Sommarlovsentreprenører.
- Stimulere eksisterende næringsliv til vekst og samarbeid.
- Økt samarbeid med FoU- og innovasjonsmiljøer.
- Samarbeidssøk utenfor regionen.

3. *Utarbeide og gjennomføre program for innflytting av folk og virksomheter.*

I tillegg til å arbeide målrettet med innflytting og kontakt med innflyttere for raskere integrering i lokale sosiale nettverk, er det viktig å legge forholdene til rette for å begrense utflyttingen.

I kommunene finnes i dag innflytterservice. Denne virksomheten skal kompletteres. Ved å studere hvordan andre steder/regioner/prosjekt har arbeidet med å snu negative trender, kan vi senere bygge egne modeller for regionen.

4. *Opprettholde og effektivisere den offentlig tjenesteproduksjonen gjennom økt samarbeid.*

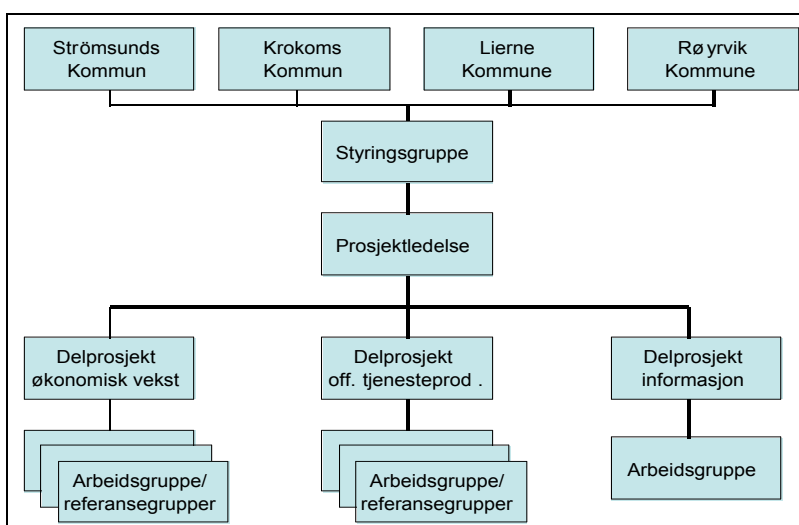
Kommunene vil i prosjektperioden stå overfor både en kompetanseutfordring og en kostnadsutfordring. Begge disse utfordringene kan møtes gjennom samarbeid om tjenesteproduksjonen.

5. *Informasjonsspredning.*

Videreutvikle www.gransprosjekt.eu og *Gränsnytt*. Utarbeide god dokumentasjon på prosjektets arbeid og dets effekter, informasjonsspredning gjennom pressemeldinger og korte nyhetsbrev. Arbeide for å etablere en kommersiell regionavis som kan leve videre etter prosjektperiodens slutt.

4. Organisering av prosjektet.

Prosjektet organiseres slik:



Strömsunds Kommun er svensk prosjekteier. Lierne Kommune er norsk prosjekteier. Eierkommunene skal ha arbeidsgiveransvaret for ansatte prosjektmedarbeidere.

De fire samarbeidende kommunene velger en styringsgruppe bestående av to representanter fra hver kommune. I tillegg gis andre finansiører anledning til å velge representanter i styringsgruppen. Kommunene bør fortrinnsvis velge representanter fra den øverste politiske og administrative ledelsen. På svensk side er det viktig at kommunene også velger representanter/observatører i styringsgruppen fra Frostviken og Hotagen.

Styringsgruppen utgjør prosjektets øverste myndighet og skal påse at prosjektet etablerer betryggende styrings- og kontrollrutiner og at nødvendige rapportering skjer til finansiørene. Styringsgruppen skal videre fatte beslutninger om vesentlige endringer i prosjektplaner og budsjetter. Styringsgruppen og dens medlemmer er en viktig ressursgruppe for prosjektet når det gjelder kontakten opp mot regionale og sentrale myndigheter i begge land. Styringsgruppen ansetter hovedprosjektledere.

Prosjektledelsen består av 2 hovedprosjektledere på heltid – en fra hvert land. Styringsgruppen peker ut en av hovedprosjektlederne som hovedansvarlig overfor styringsgruppen. Den andre er dennes stedfortreder.

Prosjektledelsen forestår prosjektets daglige drift.

Prosjektet er organisert i 3 delprosjekt med delprosjektledere og arbeidsgrupper/referansegrupper. Delprosjekt *Økonomisk vekst* omfatter alt av privat næringsvirksomhet, turisme/reiseliv, sørsamiske næringer, arbeidsliv og kompetanse. Delprosjekt *Offentlig tjenesteproduksjon* omfatter skole, helse/sjukvård og arbeid rettet mot barn og ungdom. Delprosjekt *Informasjon* er identisk med tilsvarende delprosjekt i fase 1. Det skal tilstrebes en best mulig nasjonal og geografisk fordeling i sammensetningen av referansegrupper og arbeidsgrupper.

Hvert delprosjekt skal ha minimum en arbeidsgruppe. I tillegg etableres referansegrupper/faggrupper etter behov for å arbeide med spesielle arbeidsoppgaver eller for å utvikle enkelte bransjer. Referansegruppene/faggruppene kan være i funksjon i hele prosjektperioden eller i deler av denne avhengig av de oppgaver som skal løses.

5. Hovedprosjektet

5.1. Mål

Hovedprosjektets mål faller sammen med prosjektets hovedmålsettinger.

5.2. Hovedaktiviteter.

- 1. Sørge for betryggende styrings- og kontrollrutiner når det gjelder økonomi og aktiviteter.*
- 2. Sørge for korrekt rapportering til Interreg og andre finansiører.*
- 3. Videreutvikle kontakten med regionale og sentrale myndigheter i begge land.*

4. *Videreutvikle nettverket mot forskningsinstitusjoner og andre aktører med erfaring og kompetanse i distriktsutvikling og nedbygging av grensehinder.*
5. *Videreføre arbeidet med å fjerne grensehinder. Samordning av arbeidsgiveravgiften, forenkling av tollbestemmelsene for arbeidsmaskiner, reinkjøtt og varer fra små bedrifter og håndverkere skal prioriteres.*

I Lierne og Røyrvik er arbeidsgiveravgiften på 5,1 %. På svensk side av grensen er arbeidsgiveravgiften på ca. 32 %. I privat og offentlig sektor på norsk side av grensen er det stor avhengighet av svensk arbeidskraft. Dette gjelder i stor grad deltids- og sesongarbeidskraft. I dag omfatter dette ca. 100 arbeidstakere i 10 ulike virksomheter. Regelverket sier i dag at dersom en svensk statsborger bosatt i Sverige har deltidsarbeid på norsk side av grensen, skal den norske arbeidsgiveren betale svensk arbeidsgiveravgift også for den norske delen av inntekten. En ny EU-forordning (883/4) ble gjort gjeldende i Sverige fra 1. mai 2010. Denne åpner for å finne løsninger som både tjener arbeidstaker og arbeidsgiver. Forordningen må ratifiseres av norske myndigheter, og norske NAV og svenske Försäkringskassan må etablere ny praksis knyttet til den nye EU-forordningen.

Nærmarkedet for maskinentreprenører, kunstnere, håndverkere og andre næringsutøvere ligger ofte på andre siden av riksgrensen. Dette skyldes både det historiske, sosiale og kulturelle samkvemmet over riksgrensen, men også det forhold at avstandene er kortere til naboene på andre siden av riksgrensen enn til tettstedene på norsk og svensk side.

I fase 1 har prosjektet arbeidet med å få oversikt over tollreglene for rein og reinkjøtt. Dette arbeidet vil fortsette. Deretter vil det bli arbeidet med å få tollfrihet for rein og reinkjøtt fra de samebyene og reinbeitedistriktene som har virksomhet i regionen.

Dagens tollregime har bestemmelser om at arbeidsmaskiner må tollklareres (momsklareres) og momsen må innbetales før grensepassering. Verken den norske eller svenske stat får inntekter av dette i og med at entreprenørene får momsen tilbake gjennom det ordinære momsoppgjøret. Det representerer imidlertid en stor likviditetsmessig belastning for entreprenørene og er et stort grensehinder som begrenser samarbeidet over riksgrensen.

Det bør være mulig å etablere en enkel registreringsordning ved grensepassering når det gjelder tidsbegrensede oppdrag. Tilsvarende ordninger finnes når det gjelder jaktvåpen. En mulig løsning kan være at dagens ordning med ATA-carnet også gjøres gjeldende for arbeidsmaskiner som skal brukes til utvinning av naturressurser, i bygg- og anleggsvirksomhet og i jord- og skogbruk. Våren 2011 ble denne saken løftet inn i det norske Finansdepartementet.

Det bør også innføres en tollfri grense på f. eks. kr. 50.000 for kunstnere og mindre bedrifter som handler på begge sider av riksgrensen. Det forutsettes at kontrollordninger kan etableres slik at bestemmelsene i regnskaps- og merverdiavgiftsloven kan ivaretas på en tilfredsstillende måte.

6. *Arbeide for forbedring av rammebetingelsene for befolkningen og virksomhetene i region. Boligfinansiering og fiberbredbånd skal prioriteres.*

Regionen opplever et ikke fungerende boligmarked. Det er mangel på arbeidskraft i regionen. For å dekke arbeidskraftbehovet må det satses på innflytting, og det finnes personer som vil flytte inn. Men det er mangel på boliger. Bygging koster omtrent det samme innen regionen som i mer sentrale strøk, men til tross for boligmangel ligger prisene i annenhåndsmarkedet svært lavt. Dette fører til at terskelen for å sette i gang med bygging av bolig er høy på grunn av risikoen for tap.

En mulig løsning er å etablere en forsøksordning med nedskrivingslån gjennom husbanken (jfr. studiefinansiering i Nord-Troms og Finnmark). Lånerammen bør være på kr. 500.000 som avskrives med 10 % pr. år over en tiårsperiode under forutsetning av at husbygger er bosatt i regionen. Dette vil være en stimulans for boligbyggere og innflyttere, og statens inntektsbortfall vil være begrenset i og med at nedskrivingsbeløpet tilsvarer momsens på en nøktern familiebolig.

Geografisk avgrenset boplikt må vurderes som aktivt virkemiddel i hele regionen. Arbeidet med kartlegging av ledige boliger bør fortsette, og det må stimuleres til salg av ledige boliger. Videre må det arbeides for større mangfold i boligtilbudet (leiligheter, eneboliger, boligfelt nær serviceinstitusjoner, opphevelse av byggeforbud mot vann etc).

Samfunnsservicen må styrkes. Dialogen mellom innbyggerne og kommuneledelsen må forbedres.

Bredbåndutbygging er det viktigste infrastrukturtiltaket dagens samfunn står overfor, og **den eneste kjente, fremtidsrettede teknologien er fiberkabel**. Tilgangen på fiberbredbånd er en av de viktigste beslutningsfaktorene når unge mennesker og virksomheter skal velge bosted/lokalisering. I Soria Moria II (den norske regjeringens programplattform) heter det at *"Regjeringen vil tilrettelegge for bredbånd med tilstrekkelig kapasitet til å møte fremtidige behov innen skole, helse, næringsliv og husholdningene i hele landet"*. "Bredbånd med tilstrekkelig kapasitet til å møte fremtidige behov" må forstås om fiberbredbånd. Dette må følges opp og løses.

I motsatt fall vil fraflyttingen ytterligere akselereres fra områder som ikke er kommersielt interessante for utbyggerne. På norsk side er det beregnet at kostnadene for tilfredsstillende fiberutbygging vil ligge på ca. 45 mill. kroner. Kommunene har ingen mulighet til å finansiere dette alene uten betydelig bistand fra staten.

Arbeidet for å få etablert 3 transittleder for snøscooter skal videreføres.

Det er konstatert at den norske ordningen med nedskrivning av studielån i Nord-Troms og Finnmark har effekt på befolkningsutviklingen og rekrutteringen av kompetanse. Prosjektet vil arbeide for å få etablert tilsvarende ordning for studielån, stipend og finansieringsordninger for voksenopplæring/videreutdanning i regionen.

- 7. Etablere et målrettet program for innflytting av folk og virksomheter/ bremse utflyttingen.*

Viktige faktorer for å forbedre netto tilflytting (tilflytting minus utflytting) er at folk som bor i regionen trives og at de dermed kan være gode ambassadører for regionen.

- 8. Få på plass minimum 3 pilottiltak i distriktpolitikken.*

Fiberbredbånd og boligfinansiering prioriteres. I tillegg vil prosjektet arbeide med studiefinansiering, desentralisering av undervisning og ulike forsøksiltak knyttet til de to lands lover og forskrifter.

9. *Hovedprosjektet vil arbeide for å øke det politiske engasjementet hos folkevalgte organ i regionen opp mot regionale og sentrale myndigheter.*

5.3. Organisering

Hovedprosjektet består av styringsgruppen, to hovedprosjektledere på heltid og to regnskapsførere hver i 10 % stilling. En hovedprosjektleder skal komme fra Sverige, den andre skal komme fra Norge. En av hovedprosjektlederne skal ha det overordnede rapporteringsansvaret til styringsgruppen. Den andre skal være dennes stedfortreder.

5.4. Budsjett for Hovedprosjektet.

Kostnader	2012	2013	2014	Totalt
Norsk prosjektledelse	702 000	727 000	502 000	1 931 000
Svensk prosjektledelse	618 000	637 000	437 000	1 692 000
Regnskap 2 x 10 %	119 000	123 000	83 000	325 000
Styringsgruppe	100 000	104 000	74 000	278 000
Sum personalkostnader, ansatt og lønnet av prosjektet	1 539 000	1 591 000	1 096 000	4 226 000
Kjøp av tjenester	100 000	100 000	60 000	260 000
Lokaler	40 000	40 000	26 000	106 000
Investeringer	0	0	0	0
Reisekostnader	200 000	200 000	120 000	520 000
Øvrige kostnader	200 000	200 000	120 000	520 000
Sum kostnader	2 079 000	2 131 000	1 422 000	5 632 000

6. Delprosjekt Økonomisk vekst.

6.1 Generelt næringsliv, turisme og samisk næring.

Midt-Skandinavisk Regionsprosjekt, MSR, har i inneværende prosjektperiode (2009-2011) arbeidet med næringslivsspørsmål i delprosjekt Næringsliv. Målsetningen med delprosjektet er og har vært å styrke og synliggjøre eksisterende næringsliv samt å virke for innflytting av mennesker og virksomheter. Dette skal bidra til å skape nye arbeidsplasser og øke servicen i prosjektets område.

Det er i dag ca. 300 private bedrifter i området, de fleste enmannsforetak. Noen ”større” private arbeidsgivere er GELAB i Gäddede (ca. 70 i Gäddede og 30 i Östersund), Lierne Bakeri i Sørli (100), Kollektor i Røyrvik (20) og Skärvångens Bymejeri i Hotagen (25). Den offentlige sektoren er den største arbeidsgiveren i samtlige kommuner.

En tredjedel av bedriftene i regionen har svart at de har planer om å ansette personale. Dette gir et godt grunnlag med tanke på prosjektets målsetting om å øke innflyttingen i området.

6.2 Problemområder.

6.2.1 Liten interesse for vekst blant eldre entreprenører

I en undersøkelse som prosjektet har gjennomført fremkommer det at de eldre bedriftseierne, spesielt i enmannsforetak, ikke har til hensikt å utvikle sine bedrifter og ansette flere medarbeidere. De nøyer seg med at de selv kan leve av virksomheten. Derimot er de interesserte i å overdra virksomheten til neste generasjon/andre drivere.

6.2.2 Mangel på arbeidskraft

Generelt er det svært lav arbeidsledighet i regionen, og det finnes i dag etterspørsel etter arbeidskraft. Dette er positivt.

6.2.3 Mangel på hensiktsmessige boliger

Arbeidsgivere som tilbyr arbeid har en bekymring knyttet til at det er mangel på boliger slik at innflytting skal kunne skje.

6.2.4 Mangel på spesialkompetanse.

I elektronikkbransjen spesielt (GELAB, Kollektor) men også i andre bransjer savnes den kompetansen som kreves for at ansettelse skal kunne skje.

6.2.5 Utflytning av virksomheter.

Mangel på kompetanse, boliger og avstanden til markedene gjør at noen av de større virksomhetene i området kan tenke seg å flytte ut deler av sin virksomhet og kanskje på sikt flytte hele virksomheten. Dette scenariet skulle gi alvorlige konsekvenser for regionen med utflytting og redusert samfunnservice som en direkte følge av endringen.

6.3 Mål

Delprosjekt Økonomisk vekst har som mål å utvikle næringslivet i regionen. Prioriterte tiltak er å fortsette kartleggingen av eksisterende virksomheters behov, bygge nettverk for samarbeid og virke for økt tilgang på boliger for eksisterende og ny arbeidskraft. Prosjektet har også som mål å etablere ”Destinasjon Vaajma” sammen med de lokale turistorganisasjonene i regionen. Samarbeidet mellom turistforetakene skal utvikle og pakke turistprodukter, markedsføre og selge produktene i det norske, svenske og det europeiske markedet. Videre skal det satset på å utvikle nye entreprenører, først og fremst ungdommer gjennom konseptet ”Sommarlovsentreprenør”. Delprosjektet skal aktivt virke for utbygging av bredbånd/fibernet i hele regionen og forbedring av mobiltelefondekningen.

6.4 Organisasjon

Prosjektet organiseres med en delprosjektleder på heltid. En arbeidsgruppe bestående av en representant i 10 % stilling fra hver av de 4 kommunale næringslivskontorene. I tillegg frikjøpes næringslivsrepresentanter som tiltrer arbeidsgruppen ad hoc.

6.5. Hovedaktiviteter.

Delprosjektene Næringsliv, Turisme og Samisk næring, som finnes i prosjektets fase 1, samordnes i ett og samme prosjekt med fokus på utvikling av virksomheter, tjenester/produkter og samarbeid.

6.5.1. Utvikling av ”Destinasjon Vaajma”.

”Destinasjon Vaajma – The Heart of Scandinavia” er turismeprojektets store satsning for å øke attraktiviteten og på sikt antallet turister i regionen. Navnet ble valgt etter en avstemming gjennom Länstidningen og Namdalsavisa i 2010. I prosjektet pågår nå arbeidet med å undersøke mulighetene for å etablere en egen destinasjonsorganisasjon som kan knytte sammen og arbeide for hele regionen. Mange virksomheter i regionen har koblinger til turismeindustrien. Bransjen står overfor en utvekling der samarbeid – både mellom foretak og over riksgrensen – kan være en viktig faktor for å lykkes. Prosjektet skal være en pådriver i spørsmålet om hvordan organisasjonen skal eies og bygges opp. Både i Norge og Sverige finnes mange ulike foreninger og salgsorganisasjoner som lokker turistforetakene til å samarbeide. ”Vaajma – The Heart of Scandinavia” skal etableres og formes av de foretak som vil være med. Arbeidet er allerede startet opp. Innen Vaajma skal vi finne det unike i regionen og løfte det frem. Vi skal løfte frem den formen for turisme som vi vil utvikle og som kan stå for prosjektets ledeord – *bærekreftig, sosialt, økonomisk og økologisk*. Vi har gode forutsetninger, og vi har gode produkter som kan markedsføres og selges hele året. Med utgangspunkt i en markeds- og forretningsplan for Vaajma, skal bakgrunnsfakta, visjon og overordnede mål, markedsanalyser, strategier og forretningsidé, organisasjon og økonomi vedtas.

Følgende aktiviteter skal iverksettes:

- 6.5.1.1 **Etablere organisasjonen ”Vaajma – The Heart of Scandinavia”** som forslagsvis skal eies av Ansättfjällen, Frostviskfjäll, Røyrvik Fritid og Lierne Fritid. Vaajma skal fungere som et utstillingsvindu der produkter markedsføres i henhold til fastsatte retningslinjer. Styrken med et samarbeid gjennom Vaajma er at vi kan tilby tre kulturer i to land. Vaajma skal ha en naturlig kobling til organisasjoner som markedsfører de respektive kommunene. ”Vaajma-produkter” skal lokke besøkere til nysgjerrighet for deres unike verdier og tilbud. Det skal være enkelt å finne overnattingsmuligheter/bomuligheter i regionen selv om man ikke velger pakkereiser. Virksomhetene skal valgfritt kunne velge salgskanaler gjennom for eksempel Trøndelag Reiseliv, Jämtland-Härjedalen Turism, Destination Södra Lappland og andre bookingaktører. Dagens teknikk gjør at man lett kan arbeide med ulike aktører og likevel vise det som et samlet område til kunden.

6.5.1.2 Utvikle bookingsfunksjoner på Vaajmas hjemmeside (tas i bruk under fase 1 - 2011) skal prioriteres. Det er lite sannsynlig at Vaajma på grunn av kostnader, kompetansebehov og ressursbehov vil investere i et eget bookingsystem. I regionen finnes i dag en bookingaktør, Visit Børgefjell, som selger overnatting, fiskekort, heiskort, aktiviteter m.m. Visit Børgefjell vil kunne være en mulig bookingaktør for pakkede produkter og tjenester i hele Vaajma. Også andre aktører innen online booking på nettet vil bli kontaktet. Valg av aktør tas av organisasjonen Vaajma (representanter fra de fire lokale turistorganisasjonene).

6.5.1.3 Pakking og profilering av eksisterende produkter. I dag finnes sterke turistprodukter i regionen som kan pakkes og selges på det nasjonale og internasjonale markedet.

Fiske – sommer og vinter. I dag finnes etablert turistfiske gjennom Hotagskortet, Fiskevägen, Lierne Fritid och Visit Børgefjell med fjellfiske, Jormvattnets Fiskecamp, Fiske i renbetsland m.m.

Jakt – sensommer, høst og vinter. I dag finnes entreprenører som tilbyr jakt på elg, bjørn, gaupe, skogsfugl, rype, bever, hare og rådyr.

Vandring/riding – sommer og høst. Blomstervandringer på Ansättfjällen, vandringer i geologisk interessante områder i Frostviken (Bjurälven, Korallgrottan), Børgefjell Nationalpark, Lierne & Blåfjella-Skjækerfjella Nationalparker. Riding til fjells med Rid i Jorm samt Klövjeturer m. fl.

Samisk kultur – året rundt. Vaerie Fjällprodukter er i dag et etablert foretak som tilbyr mat, losji og aktiviteter i veiløst terreng. I Røyrvik utvikler Østre Namdal Reinbeitedistrikt Bjørkmoen som et besøksenter med kultur, mat, losji og aktiviteter. Initiativ finnes i samebyene i Frostviken for å etablere et eget turistforetak. Mye er allerede på gang og prosjektet vil samarbeide med de samiske foretakene om utvikling, markedsføring og salg.

Lokal mat – året rundt. Matprodusenter i regionen skal gjennom samarbeid og skreddersydde rundreiser øke antall besøkere og dermed sitt salg. Produsenter som prosjektet skal arbeide med er blant andre Skärvångens Bymejeri, Li-Vert´n, Bränna Getgård, Gårdscharkuteri Fågelberget, Vaerie Fjällprodukter m. fl.

Snøscooter – vinter. Det er stor interesse for snøscooterkjøring. På svensk side er dette en mulighet, men på norsk side er det generelt forbud. Prosjektet vil samarbeide med scooterklubber og scooterforetak. Prosjektet vil også arbeide med transittleder til og fra regionen på svensk side og mellom tettsteder på den norske siden og ledsystemet på svensk side.

Ski, langrenn og alpint – vinter. I dag finnes kommersielle aktører i Stora Blåsjön, Børgfjellsenteret, Brattli, Holand, Rörvattnet och Åkersjön Både når det gjelder alpint, langrenn og turgåing. Det finnes også tilgang til løyper for turer på fjellet og i nasjonalparkene. Samordning av aktiviteter, informasjon og samarbeid kommer til å bli prioritert innen Destinasjon Vaajma.

Arrangement – året rundt. Utvikling av eksisterende arrangement og begivenheter øker regionens forutsetninger for økt antall besøkere og gjør regionen kjent både i Sverige og Norge, men også internasjonalt.

6.5.1.4 Utvikling av nye produkter og tjenester. Vandring vil bli utviklet som et felles profilprodukt innen Vaajma. For å kunne arbeide med utviklingen av dette produktet kreves innsamling av informasjon og dokumentasjon samt konkrete tiltak for å kunne gjøre tilpasninger på flere nivå. I lokale organisasjoner diskuteres opprustning av eksisterende vandringsleder, skilting, kartlegging og etablering av interessante vandringsleder med eller uten guide. Et eventuelt samarbeid med prosjektet Peak Innovation skulle kunne øke prosjektets muligheter for å utvikle digitale kart med opplevelsesbasert informasjon som også kan kobles til en forretningsidé.

6.5.1.5 Innføring av "Kurtax" (serviceavgift) - avgifter på losji, aktiviteter, mat och shopping innen Vaajma. Prosjektet har i inneværende prosjektperiode lansert idéen om å innføre en serviceavgift på reiselivsprodukter. Avgiftene skal anvendes til utvikling av trivsel og service som det er vanskelig å ta betalt for.

6.5.2 Entreprenørutvikling av ungdommer.

Sommeren 2011 starter prosjektet opp konseptet "Sommarlovsentreprenörer" der delprosjektlederne i Næringslivs- og Ungdomsprosjektet gjennomgår en utdanning. Vi skal arbeide med å utvikle vår måte å anvende konseptet "Sommarlovs-entreprenör" på i samarbeid med næringslivet i regionen. Ungdommene vil i løpet av sommerferien få mulighet til å utvikle sine idéer, sin kreativitet og sin foretaksomhet. Utdannede veiledere vil fungere som ungdommenes inspiratorer og mentorer. I løpet av en oppstartssuke og i løpet av hele sommerferien blir grunnlaget lagt for en lærende erfaringsarena. Vårt mål er at "Sommarlovsentreprenör" vil føre til nyetableringer. Men først og fremst vil det påvirke ungdommenes syn på mulighetene for å påvirke utviklingen i egen kommune.

6.5.3 Utbygging av fibernett og mobiltelefondekningen.

Prosjektet har initiert et samarbeid mellom Krokomb, Strömsund, Lierne och Røyrvik kommuner, Jämtkraft og Nord-Trøndelag Elektrisitetsverk (NTE), Nord-Trøndelag Fylkeskommune, Telia og konsulentfirmaet AXEG AB, og det pågår et arbeid med å kartlegge forutsetningene for fibernett i regionen. Dette er

høyt prioritert og utbygging av fibernett er helt avgjørende for den fremtidige utviklingen i både privat og offentlig sektor. Mobiltelefondekningen er ikke tilfredsstillende i hele regionen. Dette har også en sikkerhetsmessig side. Prosjektet arbeider for å påvirke infrastruktureierne for å forbedre status. Prosjektet skal bidra til å finne praktiske og finansielle løsninger.

6.5.4 Grønne næringer

Prosjektet skal være en link som knytter i hop de grønne næringenes ulike organisasjoner i respektive land for å få til samhandling og kompetanseutveksling.

6.5.5 Bolig

Delprosjektet Økonomisk vekst skal sammen med Hovedprosjektet arbeide med boligtilbud og boligfinansiering i regionen..

6.5.6 Småskala matproduksjon

Søke samarbeid med andre aktører/prosjekt og gjøre serveringsstedene oppmerksomme på lokal mat og mattradisjoner. Mataktørene har et potensiale til utvikling og foredling av sine produkter både kvantitativt og kvalitativt, og det er et potensiale i å kombinere reiselivsopplevelser med lokale matopplevelser.

6.5.7. Konkrete næringslivssaker.

Prosjektet vil følge opp konkrete næringslivssaker som det allerede arbeides med (f. eks. satsing på fiskeoppdrett/fiskeforedling i Frostviken) og næringslivssaker som måtte dukke opp i prosjektperioden.

6.6. Budsjett delprosjekt Økonomisk vekst

Kostnader	2012	2013	2014	Totalt
Prosjektledelse	516 000	532 000	364 000	1 412 000
Arbeidsgruppe 4 x 10 %	200 000	206 000	142 000	548 000
Sum personalkostnader, ansatt og lønnet av prosjektet	716 000	738 000	506 000	1 960 000
Kjøp av tjenester	150 000	150 000	120 000	420 000
Lokaler	40 000	40 000	25 000	105 000
Investeringer	0	0	0	0
Reisekostnader	80 000	80 000	60 000	220 000
Øvrige kostnader	70 000	70 000	55 000	195 000
Destinasjonsutvikling Vaajma	200 000	100 000	0	300 000
Sum kostnader	1 256 000	1 178 000	766 000	3 200 000

7. Delprosjekt Offentlig tjenesteproduksjon

7.1. Mål

Delprosjektet har som hovedmål å opprettholde kvalitet, kapasitet og kompetanse innen alle deler av offentlig tjenesteproduksjon. De tiltak som foreslås skal også bidra til å redusere de samlede kostnadene for kommunene. Videre skal prosjektet bidra til å styrke relasjonene mellom regionen og regionens ungdommer.

7.2. Organisering.

Delprosjektet organiseres med tre arbeidsgrupper under en felles delprosjektleder/ungdomskonsulent i 100 % stilling. Delprosjektet skal ha ansvaret for alle aktiviteter innen offentlig tjenesteproduksjon. Delprosjektleder skal fordele sin arbeidstid med 25 % på helse/sjukvård, 25 % på skole og 50 % på ungdomsrettet arbeid. Dersom det ikke viser seg mulig å finne en person som kan dekke alle 3 områdene helse/sjukvård, skole og ungdom, må det vurderes å dele delprosjektlederfunksjonen på flere personer.

7.3. Skole (25 %).

I fase 1 har skolesamarbeidet vært konsentrert om samarbeid på grunnskolenivå og i ungdomsskole/högstadiet. Dette samarbeidet skal videreutvikles. I tillegg skal mulighetene for undervisning på vgs/gymnasienivå utredes. Det nye fjernundervisningsutstyret vil kunne tas i bruk til dette formålet. Målet er at ungdommene skal kunne bo hjemme i deler av tiden mens de er under videregående utdanning. Dette vil styrke båndene til hjemkommunen samtidig som det vil kunne bidra til å redusere frafallet i videregående utdanning.

Det skal i større grad arbeides med utveksling av lærere og i mindre grad flytting av elever.

7.3.1. Mål.

- å opprettholde en kvalitativt god skole.
- å styrke relasjonene mellom ungdommene og hjemkommunen.
- å redusere frafallet i videregående utdanning.
- å øke forståelsen for og kjennskapet til nordisk språk og kultur.
- å etablere en kompetansepool for lærere
- å øke ungdommenes interesse for og kunnskap om entreprenørskap

7.3.2. Hovedaktiviteter.

1. *Ta i bruk fjernundervisningsutstyret ved skolene.*
2. *Å etablere fjernundervisning i fag i videregående skole/gymnasieskolan.*
3. *Gjennomføre reell valgfrihet fra og med skoleåret 2011/12 på ungdomsskole/högstadie.*

4. *Etablere fast samarbeid om undervisning i sørsamisk og fremmedspråk, ferdighetsfag og realfag.*
5. *Å gjennomføre felles aktivitetsdager.*
6. *Å etablere et program for tettere kopling mellom skole, næringsliv og utviklingsaktørene (næringshager, inkubatorer, veiledningsapparatet etc.). Herunder samarbeid med Interreg-prosjektet "Midtnordisk samarbeid for entreprenørskap i skolen".*
7. *Utrede mulighetene for å kople skolen opp mot prosjektet "Kunnskap og innovasjon i Indre Namdal" (KiIN).*
8. *Utnytte skolelokalene som møteplass på kvelder og i helgene.*
9. *Etablere kompetansepool bestående av lærere fra forskjellige skoler.*
10. *Mulighetene for samtidig ferie for barn i grunnskole og ungdomsskole/högstadiet på begge sider av grensen utredes.*

Samtidig ferie vil ha betydning for utvikling av aktiviteter knyttet til Camp Vaajma.

7.3.3. Organisering.

For å lykkes med å videreutvikle samarbeidet mellom skolene i regionen, må arbeidet løftes opp på skolesjefnivå og politisk nivå i kommunene. Det etableres en arbeidsgruppe bestående av skolesjefene i de fire kommunene. Hver kommune stiller en 10 % stilling til disposisjon. I tillegg bør det etableres referansegrupper bestående av rektorer/lærere, elever og foreldre.

7.4. Helse/sjukvård (25 %).

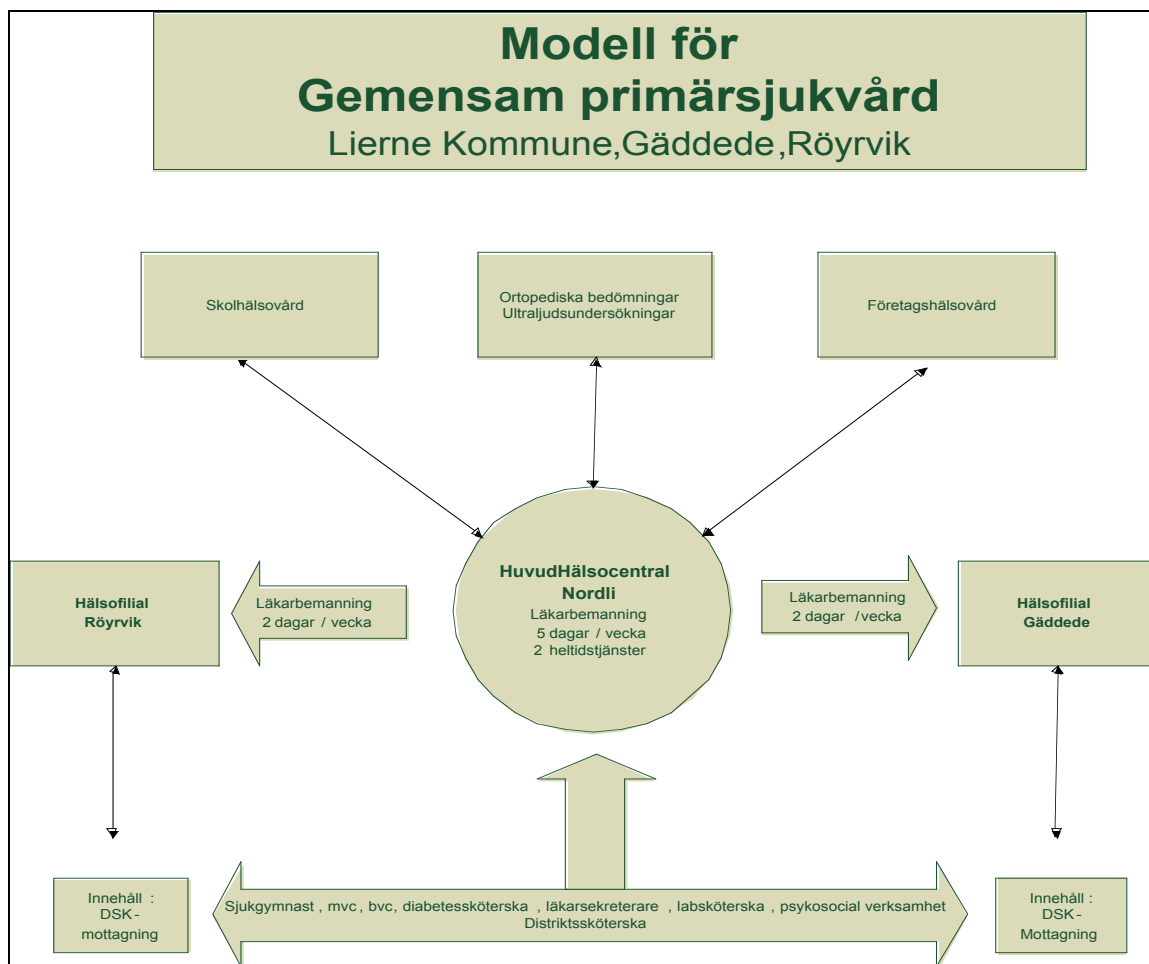
Helse/sjukvårdsprosjektet ble vesentlig forsinket i fase 1 på grunn av innføringen av *Lagen om valfrihet* i det svenske helsevesenet. Dette medførte at det ble etablert en privat helsesentral på svensk side som blant annet omfattet Frostviken. Delprosjektet måtte derfor avvente en funksjonsavklaring mellom den nye private helsesentralen og Närvård Frostviken før samarbeidet kunne utvikles. Denne avklaringen kom høsten 2010 i og med at den private helsesentralen trakk seg fra etablering i Frostviken.

7.4.1.Mål.

- å sikre befolkningen i regionen helsetilbud med tilstrekkelig sikkerhet, kvalitet, kapasitet og kompetanse.
- å forsterke det faglige og operative samarbeidet mellom helse/sjukvårdsetatene i de fire kommunene.
- å unngå at de samlede kostnadene for kommunene øker.
- å videreføre tannlegesamarbeidet over grensen som en permanent ordning.

7.4.2. Hovedaktiviteter.

1. Etablere felles primærhelsetjeneste etter følgende modell.

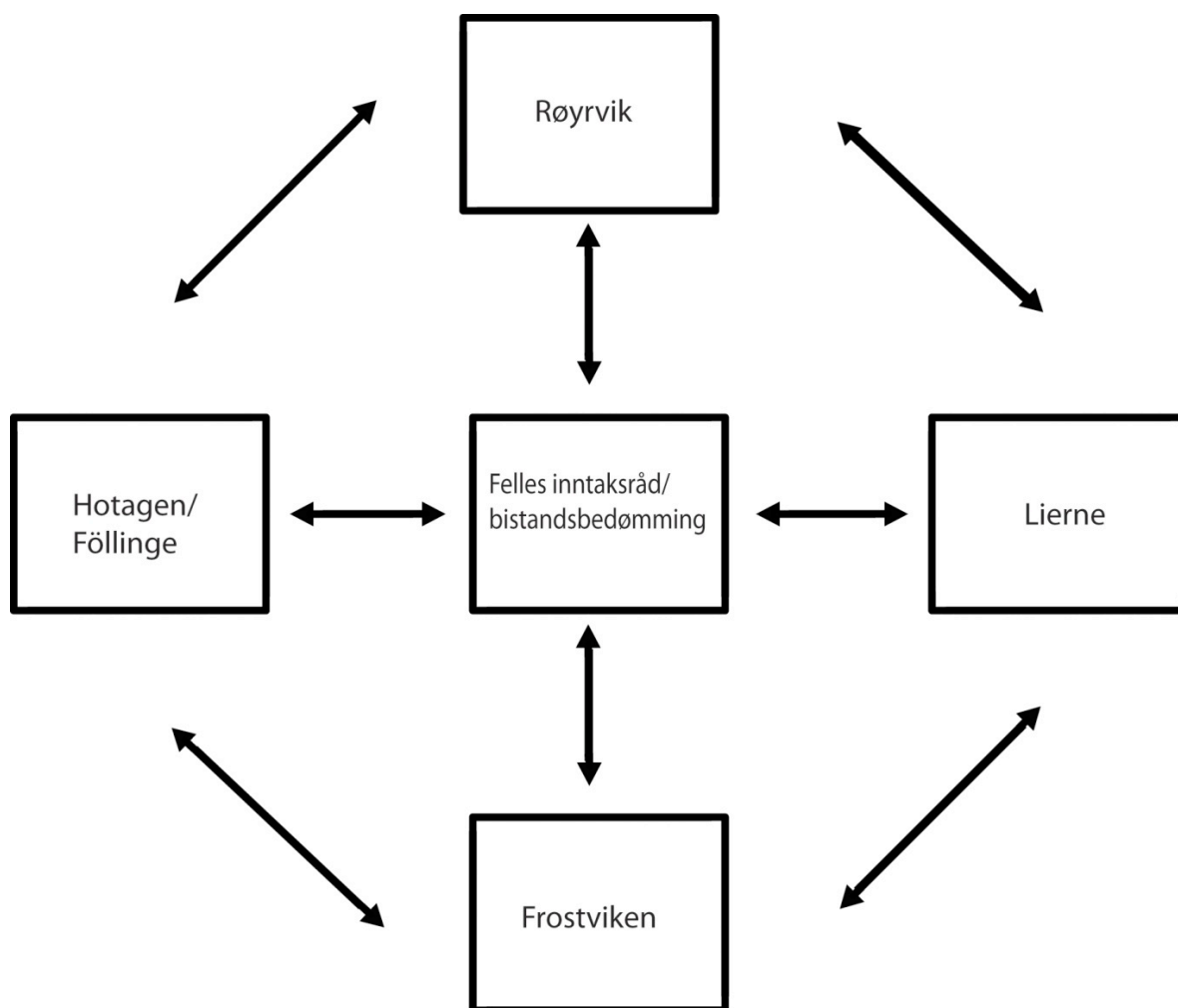


Før oppstart av fase 2 vil de to lands lovbestemmelser, dokumentasjonsrutiner/-krav, kompetansekrav og økonomisystem være utredet (sommer/ høst 2011).

2. Etablere et system for felles tildeling av sykehjems plasser/korttidsboende gjennom felles inntaksråd.

Det finns gode muligheter for å samarbeide på tvers av grensen og kommunene om sykehjems plasser/korttidsboende. Hindringene er økonomi og ulik organisering av tildeling av sykehjems plassene. Det må arbeides med løsninger som ikke øker den enkelte kommunes samlede kostnader. Kommunene har i dag press på seg i forhold til økonomi og budsjett som gjør kjøp av pasientplasser vanskelig. Det optimale og ideelle ville derfor være om man klarte og få fri flyt mellom kommunen på pasientplasser uten at dette nødvendigvis var kjøp og salg, men at hele området ble sett på som ett felles område med felles pasientplasser. Dersom man hadde klart dette ville det kunne være et felles inntaksråd som fordelte pasientplassene. Dette forutsetter igjen at landene har felles helse mål.

Følgende modell skal utredes og implementeres:



3. Samarbeide om kapasitet og kompetanse i alle deler av primærhelsetjenesten.
4. Etablere et samarbeid omkring Krokoms Kommuns demensteam.
5. Utrede muligheten for samarbeid innen psykiatri, ortopedi, røntgen og mammografi.
6. Etablere samarbeid om rusomsorg.

7.4.3. Organisering.

Det etableres en arbeidsgruppe bestående av etatsjefene innen helse/sjukvård i alle fire kommunene. Hver kommune stiller en 10 % stilling til disposisjon. Det er viktig at dette arbeidet forankres høyt oppe i kommunenes administrasjon og at rådmenn/kommunchefer holdes løpende orientert om arbeidet i denne gruppen.

Arbeidsgruppen kan etablere referansegrupper bestående av brukere og/eller pårørende.

7.5. Ungdomskonsulent (50 %).

Økt satsing på ungdommene har både et kortsiktig og langsiktig perspektiv. De tiltak som gjennomføres i prosjektperioden vil ha betydning for ungdommenes fremtidige valg, og vil således kunne bidra positivt til befolkningsutviklingen på lang sikt og dermed for kommunenes økonomi.

Det er et mål at ungdomskonsulenten skal videreføres som en heltidsstilling finansiert at de fire kommunene sammen etter at prosjektperioden er over.

7.5.1. Mål.

- å etablere sterkere relasjoner mellom ungdommene og regionens arbeidsliv og offentlige myndigheter.
- å kartlegge ungdommenes ønsker og behov.
- å informere om hvilke kompetansebehov regionens næringsliv og offentlig sektor vil ha i fremtiden.
- å skape økt interesse for og fremtidstro på regionen.
- å øke ungdommenes forståelse for at deres egen innsats er viktig for realiseringen av mål og tiltak.
- å identifisere og utvikle ungdomsledere.

7.5.2. Hovedaktiviteter.

1. *Gjennomføring av ungdomskonferansen i 2012 og 2013.*
2. *Etablere direkte kontakt med samtlige ungdommer i alderen 15 – 25 år som bor i regionen eller som har flyttet ut for utdanning/arbeid. (Må minimum omfatte siste årstrinn i ungdomskole/høgstadiet).*
3. *Utvikle samarbeidet med andre ungdomsrelaterte aktiviteter og prosjektet.*
4. *Samarbeide med skolene, Ung Tiltakslust og Sommarlovsentreprenører om økt satsing på entreprenørskap.*
5. *Skape og videreutvikle møteplasser for ungdom – herunder etablere Camp Vaajma som en attraktiv møteplass som ungdommene kan være stolte av og som skal bli kjent utenom regionens grenser.*

Hensikten med ungdomskonferansen er å spre kunnskap om demokratiske prosesser - hvordan lokaldemokratiet fungerer i praksis samt å få frem ungdommenes egne prioriteringer. Det er også viktig at ungdommene lærer at de selv må ta ansvar for egen utvikling og være delaktig i regionens utvikling.

Ungdomskonferansen skal gjennomføres i september/oktober hvert år. Det er viktig at konferansen gjennomføres på ungdommenes premisser, og det etableres en referansegruppe bestående av to ungdommer fra hver kommune som sammen med ungdomskonsulenten skal

planlegge og gjennomføre konferansen. Videre er det viktig at skolene involveres i planleggingen av konferansen slik at utbyttet av konferansen blir best mulig.

Ungdomskonsulentene skal også følge opp ungdommenes prioriteringer overfor kommunene, regionprosjektet og frivillige lag og organisasjoner.

Ungdomskonsulentene skal utarbeide en oversikt over samtlige ungdommer i aldersgruppen 15 - 25 år. Ungdomskonsulentene skal utvikle en kommunikasjonsplattform mellom regionen og ungdommene hvor det kontinuerlig kan spres informasjon om ungdomsrelaterte aktiviteter i regionen og hvor ungdommene kan etablere interaktiv kommunikasjon.

Ungdomskonsulentene skal minimum en gang pr. år ha direkte kontakt med samtlige ungdommer i regionen. Dette gjelder også ungdommer som er oppvokst i regionen, men som bor utenom regionen på grunn av utdanning eller arbeid.

Det skal gjennomføres en årlig spørreundersøkelse blant regionens ungdommer etter mønster fra spørreundersøkelsen i 2010. Det er viktig at det kartlegges hvordan ungdommenes relasjoner til og syn på regionen utvikler seg over tid. Gjennomføringen av spørreundersøkelsen egner seg godt som sommerjobber for ungdom.

7.5.3. Organisering.

Det etableres en arbeidsgruppe bestående av ungdomsarbeidere fra hver kommune. Hver kommune stiller en 10 % stilling til disposisjon.

Videre etableres en referansegruppe bestående av 2 ungdommer fra hver kommune. Dette kan være samme referansegruppe som skal arbeide med planlegging og gjennomføring av ungdomskonferansen.

7.6. Budsjett delprosjekt Offentlig tjenesteproduksjon.

Kostnader	2012	2013	2014	Totalt
Prosjektledelse	528 000	546 000	379 000	1 453 000
Arbeidsgruppe skole 4 x 10 %	200 000	206 000	142 000	548 000
Arbeidsgruppe helse 4 x 10 %	200 000	206 000	142 000	548 000
Arbeidsgruppe ungdom 4 x 10 %	200 000	206 000	142 000	548 000
Sum personalkostnader, ansatt og lønnet av prosjektet	1 128 000	1 164 000	805 000	3 097 000
Kjøp av tjenester/ungdomsarbeidere	22 000	22 000	0	44 000
Lokaler	50 000	50 000	33 000	133 000
Investeringer	0	0	0	0
Reisekostnader	200 000	200 000	130 000	530 000
Øvrige kostnader	200 000	200 000	130 000	530 000
Ungdomskonferanse	150 000	150 000	0	300 000
Sum kostnader	1 750 000	1 786 000	1 098 000	4 634 000

8. Delprosjekt Informasjon

8.1. Mål.

Delprosjekt Informasjon har som oppgave å spre informasjon om prosjektet og prosjektets progresjon internt till alle involverte prosjektmedarbeidere, referansegrupper og til prosjektets styringsgruppe. Videre skal prosjektet spre informasjon eksternt til innbyggerne i regionen, til deltakende kommuner og andre medfinansierer, politikere på lokalt, regionalt og nasjonalt nivå, media samt til Interreg-sekretariatene i Östersund og Steinkjer.

8.2. Hovedaktiviteter

- **Planlegge og gi ut Gränsnytt (5-6 ggr/år).** Prosjektleder styrer og fordeler arbeidet i prosjektgruppen, står for journalistiske vurderinger av stoff og nyheter, gjør intervjuer, artikler samt fotograferer og redigerer avisen. Målsettingen er å nå mennesker og makthavere gjennom våre ulike kanaler. Gränsnytt skal med sitt innhold skape debatt og løfte viktige spørsmål knyttet til grensehinder, næringslivsutvikling og økt samarbeid i regionen.

Prosjektet har som mål i løpet av prosjektperioden å skape forutsetninger for at Gränsnytt skal bli en permanent kommersiell avis etter at prosjektet er slutt.

- Oppdatere og utvikle prosjektets hjemmeside www.gransprosjekt.eu. Denne informasjonskanalen er et supplement til Gränsnytt og kan holdes ajour daglig. Hjemmesiden dokumenterer også arbeidsprosesser og resultater.
- Oppdatere og utvikle prosjektets side på **Facebook**. Strategien med at prosjektet finnes på Facebook er at vi kan få ut informasjon bredere og kommunisere med en bredere publik, spesielt den yngre generasjon.
- **Ungdomsredaksjonen.** En satsning som startet på slutten av 2010 for å engasjere de unge i regionen skjer i samarbeid med Radio Krokomb (sender over Hotagen og deler av Lierne og Frostvikenområdet). Ungdommer fra regionen er ungdomsreportere med oppdrag å følge opp og speile regionen fra et ungt perspektiv.
- **Sammenstille og sende ut nyhetsbrev (1 ggr/mån).** Nyhetsbrevet sendes ut elektronisk til et stort antall mennesker.
- Sende ut **pressemeldinger** samt bistå delprosjektledere/hovedprosjektledere i informasjonsspørsmål. Ambisjonen med pressemeldinger er å få andre medier til å skrive om eller gjøre reportasjer om prosjektet og prosjektets aktiviteter og resultater.
- **Tettere samarbeid med andre delprosjekt.** Ved at antall delprosjekt reduseres fra 11 i fase 1 til 3 i fase 2 blir det enklere å følge opp delprosjektene.
- **Samarbeide med andre prosjekt.** Midt-Skandinavisk Regionprosjekt vil samarbeide med Interregprosjektet ”*Nyheter och Information över gränsen*” som starter 1. januar 2012. Det prosjektet har som mål å øke kontaktene mellom medieaktørene på begge sider av grensen. Prosjektsamarbeidet vil skje innen rammen for

informasjonsprosjektet i MSR, gjennom artikler og notiser i Gränsnytt samt på webben.

8.3. Organisering

Prosjektet organiseres med en delprosjektleder i 50 % stilling samt en arbeidsgruppe bestående av en medarbeider i 10 % stilling fra hver av de samarbeidende kommunen.

8.4. Budsjett delprosjekt Informasjon

Kostnader	2012	2013	2014	Totalt
Prosjektledelse	258 000	266 000	182 000	706 000
Arbeidsgruppe 4 x 10 %	200 000	206 000	142 000	548 000
Sum personalkostnader, ansatt og lønnet av prosjektet	458 000	472 000	324 000	1 254 000
Kjøp av tjenester/trykking/distr.	150 000	150 000	80 000	380 000
Lokaler	30 000	30 000	18 000	78 000
Investeringer	0	0	0	0
Reisekostnader	60 000	60 000	45 000	165 000
Øvrige kostnader	70 000	70 000	35 000	175 000
Sum kostnader	758 000	772 000	522 000	2 052 000

9. Kostnadsbudsjett og finansieringsplan.

9.1. Kostnadsbudsjett.

		Sverige			Norge			SUM	SUM	SUM	SUM pr. prosjekt
		2012	2013	2014	2012	2013	2014	Sverige	Norge	TOTAL	
Hovedprosj.	N prosj.leder				702 000	727 000	502 000		1 931 000	1931000	5632000
	S prosj.leder	618 000	637 000	437 000				1 692 000		1692000	
	Regnsk 10 %	54 000	56 000	36 000	65 000	67 000	47 000	146 000	179 000	325000	
	Styringsgr.	50 000	52 000	37 000	50 000	52 000	37 000	139 000	139 000	278000	
	Reiser	100 000	100 000	60 000	100 000	100 000	60 000	260 000	260 000	520000	
	Lokaler	20 000	20 000	13 000	20 000	20 000	13 000	53 000	53 000	106000	
	Kjøp av tj.	50 000	50 000	30 000	50 000	50 000	30 000	130 000	130 000	260000	
	Øvrige kostn.	100 000	100 000	60 000	100 000	100 000	60 000	260 000	260 000	520000	
Off. tj.prod.	Delprosj.leder	129 000	133 000	91 000	400 000	414 000	286 000	353 000	1 100 000	1453000	4634000
	Arb.gr. skole	100 000	103 000	71 000	100 000	103 000	71 000	274 000	274 000	548000	
	Arb.gr helse	100 000	103 000	71 000	100 000	103 000	71 000	274 000	274 000	548000	
	Arb.gr. ungd.	100 000	103 000	71 000	100 000	103 000	71 000	274 000	274 000	548000	
	Ungd.arbeid	10 000	10 000		12 000	12 000		20 000	24 000	44000	
	Ungd.konf.	150 000	0			150 000		150 000	150 000	300000	
	Lokaler	20 000	20 000	13 000	30 000	30 000	20 000	53 000	80 000	133000	
	Reiser	100 000	100 000	65 000	100 000	100 000	65 000	265 000	265 000	530000	
Øvrige kostn.	100 000	100 000	65 000	100 000	100 000	65 000	265 000	265 000	530000		
Øk. tilvekst	Delprosj.leder	516 000	532 000	364 000				1 412 000		1412000	3200000
	Kløy av tj.	75 000	75 000	60 000	75 000	75 000	60 000	210 000	210 000	420000	
	Arb.gruppe	100 000	103 000	71 000	100 000	103 000	71 000	274 000	274 000	548000	
	Lokaler	30 000	30 000	20 000	10 000	10 000	5 000	80 000	25 000	105000	
	Reiser	45 000	45 000	35 000	35 000	35 000	25 000	125 000	95 000	220000	
	Øvrige kostn.	40 000	40 000	30 000	30 000	30 000	25 000	110 000	85 000	195000	
	Vaajima	100 000	50 000		100 000	50 000		150 000	150 000	300000	
Informasjon	Delprosj.leder	258 000	266 000	182 000				706 000		706000	2052000
	Arb.gr. info	100 000	103 000	71 000	100 000	103 000	71 000	274 000	274 000	548000	
	Trykking/distr	75 000	75 000	40 000	75 000	75 000	40 000	190 000	190 000	380000	
	Lokaler	20 000	20 000	13 000	10 000	10 000	5 000	53 000	25 000	78000	
	Reiser	40 000	40 000	30 000	20 000	20 000	15 000	110 000	55 000	165000	
Øvrige kostn.	35 000	35 000	20 000	35 000	35 000	15 000	90 000	85 000	175000		
SUM		3235000	3101000	2056000	2619000	2777000	1730000	8392000	7 126000	15518000	15518000

9.2. Finansieringsplan.

	Dir.finansierte personalkostn.	Dir.finansierte lokaler	Kontant finansiering	SUM
Strömsunds Kommun	754 500	119 500	900 000	1 774 000
Krokoms Kommun	754 500	119 500	900 000	1 774 000
Strömsunds Kommun samiske forvaltningsmidler			69 500	69 500
Krokoms Kommun samiske forvaltningsmidler			69 500	69 500
Mittnordenkommittén			90 000	90 000
Svensk EU-finansiering			4 615 000	4 615 000
SUM svensk finansiering	1 509 000	239 000	6 644 000	8 392 000
Lierne Kommune	754 500	91 500	900 000	1 746 000
Røyrvik Kommune	754 500	91 500	450 000	1 296 000
Nord-Trøndelag Fylkeskommune			1 245 000	1 245 000
Norsk IR-finansiering			2 839 000	2 839 000
SUM norsk finansiering	1 509 000	183 000	5 434 000	7 126 000
TOTAL FINANSIERING	3 018 000	422 000	12 078 000	15 518 000

Direktefinansierte personalkostnader tilsvarer 130 % stilling pr. kommune fordelt over 2 år og 8 måneder (dvs. 50 % stilling pr. kommune pr. år, 5 x 10 % stillinger). I tillegg kommer styringsgruppens arbeid.

000 000 000